



**REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA**

**UNIVERSIDAD MONTEÁVILA**

**FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN**

**ESCUELA DE COMUNICACIÓN SOCIAL**

**UTOPIA BAZAR: EVENTO CON LA FINALIDAD DE IMPULSAR EL  
CRECIMIENTO DE LOS EMPRENDIMIENTOS UNIVERSITARIOS.**

**PROYECTO FINAL DE CARRERA**

**AUTORES:**

Dassy Díaz, Eric Iván

C.I: 29.551.740

edassy\_2024cs@alumno.uma.edu.ve

De la Cerda, Luisa Fernanda

C.I: 27.670.804

ldelacerda\_2024cs@alumno.uma.edu.ve

Pita Zuleta, Luis Alberto

C.I: 27.752.931

lpita\_2024cs@alumni.uma.edu.ve

Trujillo Hernández, Oriana Ainhoa

C.I: 29.666.207

otrujillo\_2024cs@alumno.uma.edu.ve

Sección "C"

Caracas, junio 2024

## DERECHO DE AUTOR

Quien suscribe, en condición de autores del trabajo titulado, **UTOPIÍA BAZAR: EVENTO CON LA FINALIDAD DE IMPULSAR EL CRECIMIENTO DE LOS EMPRENDIMIENTOS UNIVERSITARIOS**. Declara que cedemos a título gratuito y en forma pura y simple, ilimitada e irrevocable a la Universidad Monteávila, los derechos de autor de contenido patrimonial que nos corresponden sobre el presente trabajo. Conforme a lo anterior, esta cesión patrimonial sólo comprenderá el derecho para la Universidad de comunicar públicamente la obra, divulgar, publicar o reproducirla en la oportunidad que ella así lo estime conveniente, así como la de salvaguardar nuestros intereses y derechos que nos corresponden como autores de la obra antes señalada. La Universidad en todo momento deberá indicar que la autoría o creación del trabajo corresponde a nuestra persona, salvo los créditos que se deban hacer a la tutora o cualquier tercero que haya colaborado o fuere hecho posible la realización de la presente obra.

Autores:

Dassy Díaz, Eric Iván

C.I: 29.551.740

De la Cerda, Luisa Fernanda

C.I: 27.670.804

Pita Zuleta, Luis Alberto

C.I: 27.752.931

Trujillo Hernández, Oriana Ainhoa

C.I: 29.666.207

En la ciudad de Caracas a los días siete del mes junio de 2024.

## ÍNDICE

### CONTENIDO

<b>DEDICATORIA.....</b>	<b>5</b>
<b>AGRADECIMIENTOS.....</b>	<b>6</b>
<b>RESUMEN.....</b>	<b>7</b>
<b>PRESENTACIÓN DEL PROYECTO.....</b>	<b>8</b>
<b>INTRODUCCIÓN.....</b>	<b>9</b>
<b>BASES TEÓRICAS.....</b>	<b>9-10</b>
<b>JUSTIFICACIÓN.....</b>	<b>11</b>
<b>OBJETIVOS DEL PROYECTO.....</b>	<b>12</b>
<b>PLAN DE ACCIÓN.....</b>	<b>13 - 15</b>
<b>PROYECTO.....</b>	<b>16 - 18</b>
<b>PREPRODUCCIÓN</b>	
● <b>Público meta.....</b>	<b>19</b>
● <b>Público general.....</b>	<b>19</b>
● <b>Día, fecha y lugar del evento.....</b>	<b>19</b>
● <b>Comités.....</b>	<b>20</b>
- Comité de finanzas.....	20
- Comité de participantes.....	21
- Comité de identidad y comunicación.....	21 - 22
- Comité de logística y protocolo.....	22
● <b>Participantes</b>	
- Modelo de carta de presentación para participantes.....	23 - 25
- Modelo de carta de agradecimiento para participantes.....	25
- Base de datos de participantes.....	26 - 28
● <b>Patrocinios y proveedores</b>	
- Patrocinantes.....	29
- Presentación hacia patrocinantes.....	29
- Base de datos patrocinantes.....	30
- Proveedores.....	30
- Base de datos proveedores.....	30 - 31
- Presentación hacia proveedores.....	31
● <b>Logística y planificación</b>	
- Comunicación y promoción: Plan de medios.....	32
- Radio, La Mega 107.3.....	32
- Instagram.....	32

- TikTok.....	32
- Influencers.....	33
- Material POP.....	33
● <b>Identidad gráfica</b>	
- Logotipo.....	34
- Colores.....	34
- Imagen gráfica del evento.....	34
<b>PRODUCCIÓN</b>	
- Guión técnico.....	35 - 36
- Logística.....	36 - 37
<b>POSTPRODUCCIÓN</b>	
- Guión técnico.....	38
- Medios de medición.....	38
- Gastos finales.....	38 - 40
- Encuesta de satisfacción.....	41 - 43
<b>CONCLUSIONES.....</b>	<b>44</b>
<b>RECOMENDACIONES.....</b>	<b>45</b>
<b>REFERENCIAS.....</b>	<b>46</b>
<b>ANEXOS.....</b>	<b>47 - 67</b>
A. Distribución del evento.....	47
B. Mensajes predeterminados.....	48 - 49
C. Presentación.....	49
D. Aprobación de patrocinio .....	50
E. Croquis.....	51
F. Presentación general del proyecto.....	52 - 59
G. Electricista .....	60 - 61
H. Permiso de espectáculo público.....	62
I. Contrato de arrendamiento Parque Cerro Verde .....	63 - 67

## **Dedicatoria**

Primeramente, le dedicamos este trabajo a Dios que ha guiado nuestros pasos durante todo el camino.

A nuestros padres, Eric, Ángela, Junior, Maivy, Maribel, Efraín, Luisa y José, por su amor incondicional, apoyo constante y sacrificio durante todo nuestro período en la carrera, gracias a ustedes estamos aquí.

A nuestros amigos y familiares, por su aliento y compañía en todo momento, por su ayuda y apoyo durante estos 10 meses de trabajo, desde su conceptualización hasta su ejecución, su ayuda durante y después del proyecto fue incondicional, mil gracias.

A nuestros profesores, por su guía y enseñanzas que han forjado nuestro camino. En especial a todos aquellos que creyeron en nosotros y nos apoyaron durante el proyecto, a todos los Profesores, Coordinadores, Decanos y Consejo Directivo.

A la Universidad Monteávila, por brindarnos las herramientas y oportunidades para crecer intelectualmente y como personas.

Este proyecto está dedicado a todos aquellos que han sido parte fundamental de nuestra trayectoria universitaria, gracias por ser nuestra inspiración y motivación constante.

## **Agradecimientos**

A los Emprendedores Universitarios, sin ellos esto no hubiese sido posible.

A aquellos que confiaron en nosotros y apoyaron este proyecto: Domino's, Foodkart, Sensilis, Cuadro, Festejos MAR, FarmaGO, Poke Pok, Ronda, Santa Teresa y el Centro Comercial Parque Cerro Verde.

Agradecemos a Dios quien ha sido nuestra guía constante durante este viaje académico, iluminando cada paso que hemos dado.

A nuestros queridos padres, Eric, Angela, Junior, Maivy, Maribel, Efrain, Luisa y José, les extendemos un agradecimiento profundo por su amor incondicional, apoyo constante y sacrificio durante todo nuestro tiempo en la universidad. Su confianza y aliento nos han impulsado a alcanzar nuestros sueños.

A nuestros amigos, que han sido nuestro pilar emocional y compañeros leales en todo momento, les agradecemos de todo corazón por su aliento, ayuda y apoyo durante los intensos 10 meses que ha tomado la realización de este proyecto.

A nuestros profesores, les expresamos nuestra profunda gratitud por su sabia orientación y enseñanzas que han enriquecido nuestro camino académico. En especial, agradecemos a aquellos que creyeron en nosotros y nos brindaron su apoyo durante este proyecto.

A la Universidad Monteávila, le agradecemos de corazón por proporcionarnos las herramientas y oportunidades necesarias para nuestro crecimiento intelectual y personal. Su labor ha sido fundamental en nuestra formación académica y profesional.

A todas las personas mencionadas, así como a aquellos que de alguna manera han sido parte de nuestra trayectoria universitaria, les damos nuestro más sincero agradecimiento por ser nuestra inspiración y motivación constantes en este camino hacia el éxito.

## Resumen

Utopía fue un bazar diseñado para impulsar y promover emprendimientos universitarios en Caracas, con un enfoque en las instituciones académicas clave: Universidad Monteávila, Universidad Metropolitana, Universidad Católica Andrés Bello, Universidad José María Vargas, Universidad Santa María, Instituto de Diseño de Caracas, Universidad Simón Bolívar, Universidad Fermín Toro, Universidad Central de Venezuela, Colegio Universitario Jean Piaget, Instituto Universitario de Diseño Las Mercedes, Universidad Alejandro Humboldt e Instituto Chef Campus.

Este evento ofreció una plataforma para que los emprendedores universitarios exhibieran sus productos y proyectos innovadores, brindando visibilidad y acceso a una audiencia más amplia.

Con una atmósfera fresca y divertida, el evento se llevó a cabo en el Centro Comercial Parque Cerro Verde, en un horario de 9:00 a.m. a 9:00 p.m. que permitieran una exposición detallada de los emprendimientos, teniendo consigo experiencias con el evento como obsequiar productos a los clientes, siendo este un bazar lleno de entretenimiento, música por parte de los *dj's* en el transcurso de todo el evento, finalizando con música en vivo y celebración.

La selección de universidades participantes garantizó la representatividad de una variedad de emprendimientos en distintos campos. Utopía Bazar permitió promover la creatividad y el espíritu emprendedor en la comunidad universitaria, demostrando el potencial de la juventud estudiantil para generar un impacto positivo.

**Palabras clave:** Evento, Bazar, Emprendimiento Universitario, Innovación, Exhibición.

## **Presentación del proyecto**

Utopía Bazar se presentó formalmente como el Proyecto Final de Carrera (PFC) de un grupo de estudiantes de último semestre de la carrera de Comunicación Social en la Universidad Monteávila. La participación exclusiva de estudiantes universitarios, quienes exhibieron sus emprendimientos y demostraron su capacidad para gestionar y promover sus proyectos, fue el elemento distintivo del evento.

El bazar se centró en ser un espacio comercial destinado a fomentar la colaboración entre diversos emprendimientos universitarios y estimular su desarrollo y proyección en el contexto caraqueño. Su objetivo fue resaltar la capacidad innovadora de la juventud estudiantil para generar un impacto positivo en la sociedad.

El evento se llevó a cabo en la Plaza Ávila del Centro Comercial Parque Cerro Verde, donde 56 emprendimientos fueron estratégicamente dispuestos en el espacio disponible. La distribución de los puestos se diseñó en forma de la letra 'U' con filas internas, no solo para resaltar la organización y creatividad del evento, sino también para simbolizar la primera letra del nombre del evento: Utopía Bazar (ver anexo A).

Esta disposición permitió una adecuada movilidad, asegurando que todos los asistentes pudieran visualizar los stands y facilitar la comercialización de los productos de todos los participantes, con el objetivo de que todos pudieran disfrutar de la experiencia.

La estética y uniformidad del bazar fueron gestionadas por Festejos MAR, una empresa especializada en mobiliario de eventos. Cada expositor contó con una mesa vestida con mantel negro y dos sillas acrílicas, contribuyendo así a la identidad visual única.

Este enfoque estratégico incentivó las transacciones en el bazar, apoyó a los emprendedores participantes y generó una mayor afluencia de público en el centro comercial, contribuyendo así a la captación de clientes y usuarios. Se extendió una cordial invitación al público a formar parte de esta experiencia única, caracterizada por la elegancia y la innovación de "Utopía Bazar".



## Introducción

El proyecto "Utopía Bazar" fue el Proyecto Final de Carrera (PFC) de un grupo de estudiantes de Comunicación Social de la Universidad Monteávila. Este evento tuvo lugar en la Plaza Central del Centro Comercial Parque Cerro Verde y se caracterizó por la participación exclusiva de estudiantes universitarios con sus propios emprendimientos.

Con la presencia de 56 expositores distribuidos en dos columnas rectangulares con cuadrículas de ocho stands, "Utopía Bazar" fomentó la colaboración entre estudiantes universitarios y mejoró la comercialización del desarrollo de emprendimientos en Caracas.

Además de ser un espacio comercial, generó una notable afluencia de público joven en el centro comercial, lo que llevó a la apertura de los tres estacionamientos del lugar, con una rotación de más de 3.200 personas durante el día. Esto permitió captar la atención de numerosos clientes y usuarios.

En última instancia, Utopía Bazar buscó celebrar la creatividad y el potencial emprendedor de la juventud universitaria caraqueña.

## Bases teóricas

El proyecto Utopía Bazar se fundamenta en el concepto central de emprendimiento, este término según la *RAE* (Real Academia Española) se refiere a la capacidad y disposición para desarrollar, organizar y gestionar un proyecto o iniciativa, asumiendo riesgos con el objetivo de alcanzar metas y generar impacto positivo en la sociedad.

La Universidad Tecnológica de Honduras también define emprendimiento como: *"Un emprendimiento es el esfuerzo que hace una persona o grupo de personas para impulsar un proyecto, crear una empresa o una solución innovadora"*

En el contexto de Utopía Bazar, el emprendimiento se manifiesta a través de la participación activa de estudiantes universitarios, quienes, con su creatividad y visión innovadora, presentan sus propios emprendimientos en un entorno comercial.

La universidad y colaboración interuniversitaria, "Utopía Bazar" busca fomentar la colaboración entre diversas instituciones universitarias, la universidad se percibe no sólo

como un espacio de formación académica, sino también como un catalizador de conexiones y sinergias entre estudiantes de diferentes instituciones. En este proyecto la colaboración interuniversitaria promueve la diversidad de ideas y perspectivas, fortaleciendo así la capacidad innovadora de los participantes.

La promoción, dentro del proyecto tiene como objetivo principal impulsar el crecimiento y proyección de los emprendimientos universitarios en el contexto caraqueño, esta noción conceptual destaca la importancia de proporcionar a los estudiantes universitarios una plataforma para presentar y promover sus ideas y productos, contribuyendo a la activación económica y a la demostración de la capacidad innovadora de la juventud estudiantil.

Utopía Bazar se concibe como un espacio donde la innovación y la creatividad convergen para generar un impacto positivo en la sociedad. La capacidad de los emprendedores universitarios para introducir ideas novedosas y soluciones innovadoras destaca el papel crucial de la juventud en el impulso promoviendo la transformación social y económica.

Según la *RAE*, un evento se refiere a un suceso importante y programado, de índole social, académica, artística o deportiva. Además, se consideró que por las características del bazar fue una actividad enmarcada dentro de la llamada economía naranja, "ya que el mismo fue un modelo productivo en el que los bienes y servicios que se comercializan tienen un valor intelectual, ya que surgen de las ideas y del conocimiento de sus creadores" (Benavente y Grazi, 2018, p. 12).

Este enfoque se centra en el desarrollo y la promoción de actividades artísticas y recreativas que generan empleo, impulsan la innovación y contribuyen al crecimiento económico y social.

## **Justificación**

Utopía Bazar demostró que existe una variedad de emprendimientos universitarios que aportan un valor a los involucrados, demostrando que estudiando y emprendiendo creamos sociedad, lo que evidencia el ímpetu de los estudiantes, a pesar de que la situación socioeconómica y política de Venezuela sea compleja.

En este sentido, los emprendimientos que surgen en el ámbito universitario son fuentes sustanciales de innovación y desarrollo económico, la intersección entre estudio académico, espíritu emprendedor y creación de iniciativas que impactan positivamente en la sociedad.

Se eligió el nombre "Utopía Bazar" para nuestro evento, capturando así la aspiración y creatividad de los jóvenes universitarios. Este nombre simboliza un espacio donde se materializan ideales e innovaciones, evocando la construcción de un futuro mejor. Además representa un punto de encuentro para ideas transformadoras.

## Objetivos del proyecto

### Generales:

Producir un evento en la modalidad de bazar para impulsar los emprendimientos universitarios.

### Específicos

- A. Proporcionar una plataforma para la exposición y difusión de emprendimientos universitarios, fomentando la sinergia entre los participantes de las instituciones académicas.
- B. Establecer alianzas estratégicas con los estudiantes universitarios participantes, así como con patrocinadores y emprendimientos relacionados con el entretenimiento, para asegurar el éxito y la relevancia del evento.
- C. Realizar experiencias estratégicas con las marcas aliadas para interactuar con el público destacando actividades de recreación y entretenimiento, con el objetivo de mantener el bazar animado de manera impactante, interactiva y promoviendo la circulación de personas por el centro comercial, requisito dado por el SIAL (Junta Directiva del C.C. Parque Cerro Verde).
- D. Dar a conocer al público el evento de los emprendimientos universitarios en la sociedad caraqueña.

## Plan de acción

### 1. Investigación y planificación:

- Revisión exhaustiva de los antecedentes como "Entre Dulces", "Waraira Fest" y "Cibus" para identificar las estrategias más efectivas y adaptarlas a las necesidades específicas de Utopía Bazar.
- Definición precisa de los objetivos del evento "Utopía Bazar" basados en la investigación previa y las metas establecidas, asegurando su alineación con la visión general del proyecto.
- Elaboración de un cronograma detallado que incluya todas las actividades y etapas del proyecto, asignando responsabilidades claras y estableciendo fechas límite para cada tarea.

### 2. Selección de lugar y distribución:

- Se llevó a cabo una evaluación exhaustiva de diversas opciones para la sede del evento, teniendo en cuenta aspectos como accesibilidad, capacidad, infraestructura y costos. Después de un análisis detallado, identificamos dos posibles destinos que cumplen con todos los requisitos: Casa El Arroyo y la Plaza Ávila del Centro Comercial Parque Cerro Verde.
- La Plaza Ávila del Centro Comercial Parque Cerro Verde fue seleccionada como la sede ideal para el evento, ya que ofrecía numerosas ventajas en comparación con Casa El Arroyo. Entre estas ventajas se incluyen un amplio estacionamiento, una impresionante vista de la ciudad, espacios amplios con una excepcional iluminación natural, una ubicación de primera clase para atraer a una mayor audiencia y un entorno atractivo para los posibles patrocinadores.
- Se llevó a cabo un diseño meticuloso para la disposición de los 56 emprendimientos participantes en la Plaza Ávila del Centro Comercial Parque Cerro Verde, asegurando una distribución que optimiza tanto la visibilidad como el flujo de visitantes. (Ver Anexo 1).
- Se estableció una coordinación efectiva con el personal del centro comercial para obtener todos los permisos necesarios y garantizar una colaboración fluida en la organización del evento.

### 3. Gestión de proveedores y servicios:

- Identificación y selección de proveedores confiables y de calidad para servicios como mobiliario, decoración, sonido, iluminación y seguridad.
- Negociación de contratos claros y detallados con los proveedores seleccionados, especificando términos y condiciones, precios y fechas de entrega.
- Establecimiento de un plan de contingencia para abordar posibles imprevistos durante la ejecución del evento, garantizando su éxito y cumplimiento de estándares de calidad.

### 4. Promoción y marketing:

- Desarrollo de una estrategia integral de promoción que incluya campañas en redes sociales, publicidad en medios locales, relaciones públicas y acciones de marketing directo.
- Creación de contenido atractivo y relevante para las redes sociales, como videos promocionales, entrevistas a expositores y adelantos del evento.
- Colaboración con influencers y líderes de opinión para amplificar el alcance y la visibilidad del evento entre el público objetivo.
- Participación en un espacio radial en la estación La Mega 107.3 FM el día 8 de abril de 2024, a las 3:30 p.m, donde estuvimos acompañados por los reconocidos locutores Alejandro León y María José Castejón. Esta aparición nos brindó una excelente oportunidad para presentar nuestro evento a una audiencia amplia y comprometida.

### 5. Coordinación de emprendimientos:

- Elaboración y difusión de una convocatoria clara y atractiva para emprendedores universitarios interesados en participar en "Utopía Bazar".
- Selección cuidadosa de los expositores, asegurando la diversidad y calidad de los productos y servicios presentados.
- Comunicación constante con los expositores para proporcionarles información detallada sobre requisitos, horarios y logística del evento, así como para brindarles apoyo y asistencia en todas las etapas previas y durante el evento.

## 6. Ejecución del evento:

- Supervisión y coordinación meticulosa del montaje y desarrollo del evento el día de su realización, asegurando el cumplimiento de los horarios y la correcta disposición de los espacios.
- Implementación de medidas de seguridad y control de acceso para garantizar la seguridad de expositores y visitantes.
- Coordinación de actividades complementarias como charlas, talleres o demostraciones para enriquecer la experiencia de los asistentes y fomentar la interacción entre ellos y los expositores.

## 7. Evaluación y seguimiento:

- Realización de encuestas de satisfacción a expositores y asistentes para recopilar comentarios y sugerencias que permitan evaluar la calidad y el impacto del evento.
- Análisis detallado de los resultados obtenidos en relación con los objetivos establecidos, identificando áreas de mejora y oportunidades de crecimiento para futuras ediciones.
- Elaboración de un informe final que documente de manera exhaustiva el proceso de planificación, ejecución y evaluación del evento, así como las lecciones aprendidas y las recomendaciones para su continuidad y mejora.

## Proyecto

La semana uno (1) del cronograma de actividades obedece a la semana que comienza el lunes 23 de octubre de 2023.

Semana	Planificación
Semana 1	<input type="checkbox"/> Conceptualizar la temática del evento. <input type="checkbox"/> Descripción general del proyecto. <input type="checkbox"/> Revisión y corrección del anteproyecto.
Semana 2	<input type="checkbox"/> Desarrollo del anteproyecto. <input type="checkbox"/> Segunda entrega del anteproyecto.
Semana 3	<input type="checkbox"/> Formalizar la propuesta enviada. <input type="checkbox"/> Desarrollo y correcciones de la propuesta. <input type="checkbox"/> Conceptualizar el evento.
Semana 4	<input type="checkbox"/> Desarrollo y corrección del anteproyecto. <input type="checkbox"/> Ir al Quinta el Arroyo para evaluar los espacios
Semana 5	<input type="checkbox"/> Confirmar locación del evento. <input type="checkbox"/> Negociaciones con los emprendimientos y proveedores.
Semana 6	<input type="checkbox"/> Hacer propuesta para hablar con las marcas
Semana 7	<input type="checkbox"/> Confirmar el montaje. <input type="checkbox"/> Estrategia de redes sociales.
Semana 8	<input type="checkbox"/> Promoción del evento en redes sociales. <input type="checkbox"/> Hacer croquis de las locaciones planteadas.
Semana 9 al 11	<b>VACACIONES DICIEMBRE</b>
Semana 12	<input type="checkbox"/> CAMBIO DE LOCACIÓN <input type="checkbox"/> Confirmar espacio con el C.C. Parque Cerro Verde. <input type="checkbox"/> Definir fecha del evento.



	<input type="checkbox"/> Sacar presupuesto del evento.
Semana 13	<input type="checkbox"/> Inicio y desarrollo de la identidad gráfica del evento.
Semana 14	<input type="checkbox"/> Continuación de la propuesta gráfica del evento <input type="checkbox"/> Confirmar patrocinantes.
Semana 15	<input type="checkbox"/> Buscar emprendimientos de estudiantes de las universidades mencionadas. <input type="checkbox"/> Comienzo en redes sociales de promoción de Utopía Bazar. <input type="checkbox"/> Pedir presupuesto para el montaje.
Semana 16	<input type="checkbox"/> Confirmar patrocinantes.
Semana 17	<input type="checkbox"/> Fijar fecha para el evento ya conceptualizado. <input type="checkbox"/> Fijado con Cerro verde para el 20 de abril de 2024. <input type="checkbox"/> Seguir la promoción en Redes Sociales.
Semana 18	<input type="checkbox"/> Reuniones con patrocinadores. <input type="checkbox"/> Confirmación y cobro de stands.
Semana 19	<input type="checkbox"/> Calcular presupuesto evento en RRSS
Semana 20	<input type="checkbox"/> Buscar emprendimientos de estudiantes de las universidades mencionadas.
Semana 19	<input type="checkbox"/> Buscar emprendimientos de estudiantes de las universidades mencionadas.
Semana 20	<input type="checkbox"/> Buscar emprendimientos de estudiantes de las universidades mencionadas.
Semana 21	<input type="checkbox"/> Definir emprendimientos. <input type="checkbox"/> Contactar influencers. <input type="checkbox"/> Promocionar eventos en RRSS.
Semana 22	<input type="checkbox"/> Definir emprendimientos. <input type="checkbox"/> Contactar influencers.

Semana 23	<input type="checkbox"/> Definir emprendimientos.
Semana 24	<input type="checkbox"/> Definir emprendimientos. <input type="checkbox"/> Inicio de campaña de intriga.
Semana 25	<input type="checkbox"/> Seguimiento de campaña de intriga. <input type="checkbox"/> Presentar propuestas de emprendimientos.
Semana 26	<input type="checkbox"/> Promocionar eventos en RRSS. <input type="checkbox"/> Pautar en ADS. <input type="checkbox"/> Finiquitar detalles con la alcaldía. <input type="checkbox"/> Finiquitar detalles con emprendedores.
Semana 27	<input type="checkbox"/> Promocionar eventos en RRSS. <input type="checkbox"/> Confirmar el lugar. <input type="checkbox"/> Confirmar patrocinantes. <input type="checkbox"/> Confirmar alcaldía. <input type="checkbox"/> Gira en universidades.
Semana 28	<input type="checkbox"/> Promocionar eventos en RRSS. <input type="checkbox"/> Inicio de la producción y elaboración del montaje. <input type="checkbox"/> Gira universitaria.
Semana 29	<b>Evento Utopía Bazar: Creando Sociedad</b>
Semana 30	<input type="checkbox"/> Resultados y eficacia del evento para implementarlo en el PFC. <input type="checkbox"/> Evaluación de resultados. <input type="checkbox"/> Agradecimiento a emprendimientos. <input type="checkbox"/> Evaluar posible repetición del evento.
Semana 31	<input type="checkbox"/> Culminación del informe de PFC. <input type="checkbox"/> Redacción del informe. <input type="checkbox"/> Culminación en redes sociales.
Semana 32	<input type="checkbox"/> Redacción del informe.
Semana 33	<input type="checkbox"/> Entrega final del informe.

## **Preproducción**

### **Público meta**

- Estudiantes universitarios de Caracas, Venezuela.
- Edades comprendidas entre 18 y 28 años.
- Interesados en emprendimiento, innovación y desarrollo de proyectos empresariales.

### **Público general**

- Público general, incluyendo adultos contemporáneos, mayores y familias.
- Personas interesadas en apoyar y conocer los emprendimientos universitarios.
- Residentes locales y visitantes del Parque Cerro Verde.

### **Día, fecha y lugar del evento**

Fecha: 20 de abril de 2024.

Lugar: Plaza Ávila, Centro Comercial Parque Cerro Verde, Caracas, Venezuela.

## **Comités**

### **Comité de Finanzas**

El comité de finanzas se encargó de la cobranza, gestión y manejo del dinero a los stands y patrocinios, los cuales nos garantizan un control de ingresos y egresos provenientes del evento. En el mismo intervinieron Eric Dassy, Oriana Trujillo y Luisa de la Cerda.

Para los ingresos se estableció un valor de stand de USD \$80 cada uno, para cubrir los gastos del mismo. Se detallan los métodos de pago disponibles para garantizar la fluidez y conveniencia durante el evento:

Métodos de pago disponibles:

- Efectivo
- Zelle: Se establece la dirección de correo electrónico para recibir pagos a través de la plataforma Zelle.
- Pago Móvil

Los participantes tuvieron la opción de realizar pagos móviles utilizando la tasa oficial del Banco Central de Venezuela a través de la cuenta Bancamiga.

Estos métodos de pago se han seleccionado cuidadosamente para garantizar la comodidad y seguridad de los participantes y clientes durante el Bazar.

Es importante destacar que el efectivo fue contabilizado y manejado en un primer momento por Oriana Trujillo, luego pasó a manos de Eric Dassy quien se encargó de pagar a los proveedores, y el pago móvil estuvo a cargo de Luisa De la Cerda, siendo la responsable de todos los pagos por esta vía, el cambio de Bolívares a Dólares y el pago de el día del evento.

## **Comité de Participantes**

Este comité estuvo integrado por todos los participantes del equipo, ya que se realizó una campaña en emprendimientos, anexo se encuentra el contenido multimedia por el cual se consiguió a todos los emprendedores en la parte de redes sociales.

Instagram: [@utopiabazarccs](https://www.instagram.com/utopiabazarccs)

Tik Tok: [@utopiabazarccs](https://www.tiktok.com/@utopiabazarccs)

Igualmente y de manera más específica Oriana Trujillo se encargó de establecer la comunicación con todos los emprendedores, Luisa De la Cerda y Luis Pita en las comunicaciones del evento y Luis Pita de la carga eléctrica de cada stand tanto patrocinadores como emprendedores.

Los patrocinantes fueron tarea de Eric Dassy, Luisa De la Cerda y Oriana Trujillo consiguiendo respectivamente a Ronda, Festejos MAR, Poke Pok, FarmaGO, Sensilis, Domino 's, Cuadro y Foodkart.

De igual forma, Luisa De la Cerda se encargó en conjunto con Eric Dassy del ámbito musical contratando a los Dj's: Chewy, Jesus Lira, el cantante acústico Mauro Velazquez y Zie Beats.

## **Comité de identidad y comunicación**

La identidad y comunicación fue crucial en la creación de la imagen visual del evento, se trabajó con un diseñador externo que ayudó a conceptualizar la identidad tropical del evento, destacando la frescura de las nuevas ideas universitarias a través del uso del color verde y elementos de palmeras. Además, proporcionó ideas para el diseño de pósters, material POP y otros elementos visuales.

En este comité, la participación de todos fue fundamental, Oriana Trujillo se encargó de responder todos los mensajes directos en nuestra cuenta de Instagram, mientras que Luisa De la Cerda y Luis Pita crearon la estrategia y publicaron el contenido en nuestras redes sociales, además de gestionar el pago y el consumo de publicidad. También contamos con la colaboración de dos fotógrafos durante todo el evento: Sebastián López (exalumno de la UMA), a cargo de la fotografía, y Jorge Andrés Ruiz (estudiante de la UMA), encargado de la videografía.

Todos nuestros expositores se consiguieron gracias a la producción de contenido orgánico, es decir, sin contratación publicitaria, los cuales lograron un alcance de más de 48.000 personas entre estas dos plataformas digitales.



### Comité de Logística y Protocolo

El Comité de Logística y Protocolo liderado por Eric Dassy, desempeñó un papel fundamental en la coordinación y planificación del evento Utopía Bazar en el Centro Comercial Parque Cerro Verde. Este comité se formó tras varias reuniones donde se presentó el proyecto y se discutió la planificación necesaria.

Para llevar a cabo el evento, se obtuvieron los permisos correspondientes, como el contrato de arrendamiento del centro comercial y los permisos de espectáculos públicos de la Alcaldía de El Hatillo.

Además, se involucró a estudiantes del colegio Los Arcos que necesitaban cumplir con horas sociales. Estos estudiantes brindaron ayuda en la preproducción y logística del evento.

Es importante destacar que el evento se llevó a cabo siguiendo cronogramas y horarios acordados de acuerdo con los permisos otorgados por la alcaldía y las regulaciones del centro comercial.

## Participantes

### Modelo de carta de presentación para participantes

Al ser nuestra convocatoria exclusivamente por redes sociales, realizamos un mensaje predeterminado a través del cual podían otorgar sus datos y nosotros presentar los detalles más importantes del evento. El lenguaje utilizado en la presentación para los participantes se eligió deliberadamente para comunicar de manera cercana y amigable con el público objetivo, que en este caso son emprendedores interesados en participar en el evento. Al utilizar un tono informal y accesible, se busca generar empatía y fomentar una respuesta positiva por parte de los potenciales participantes.

Además, al ser una convocatoria realizada principalmente a través de redes sociales, donde la comunicación suele ser más informal, este estilo de lenguaje resulta apropiado para el contexto y facilitó la interacción con los interesados. La idea fue crear un mensaje que fuera fácil de entender, amigable y que invitara a la acción, en este caso, a proporcionar los datos solicitados y considerar la participación en el bazar. El mismo es el siguiente:

“Holaaa!! Un gusto saludarte, te habla (nombre) 🌱

Nos encanta que estés interesado en nuestro bazar

Dinos tu nombre completo, emprendimiento, una breve descripción de lo que es y qué universidad cursas.

Tenemos las tarifas para participar con un stand de preventa, hasta el 30 de marzo por \$80 y venta (desde el 31 de marzo) por \$100.

El stand mide 2x2 con una mesa y dos sillas.

El evento será el 20 de abril, de 9:00 am-9:00 pm, en Parque Cerro Verde, Caracas

¡Esperamos tu respuesta!”

**Cuando nos confirmaban el proceso, proseguimos a solicitar sus datos de esta manera:**

Nos encanta que estés interesado 😊 Para finalizar necesitamos que rellenes los siguientes datos:

- 📄 Nombre completo:
- 📄 Universidad:
- 📄 Nombre del emprendimiento:
- 📄 Forma de Pago:

👁️ Recuerda que en este bazar solo podrán participar estudiantes y recién graduados.

**Si no cumplían con los requisitos, se enviaba este mensaje:**

Lamentamos informarte que la esencia para participar en UTOPIA Bazar es ser estudiante universitario, sin embargo te invitamos a compartir con nosotros ese día 🙌😊

📅 20/04/2024

📍 C.C. Parque Cerro Verde

**Igualmente teníamos mensajes de información general:**

📍 UTOPIA Bazar se realizará el 20 de abril en el CC. Parque Cerro Verde, a partir de las 9:00 am - 9:00 pm ¡Te esperamos! 🙌

**Información de las características del stand:**

Cada stand cuenta con una mesa y dos sillas que te proporcionamos para las dimensiones del stand que es 2X2, así como también ofreceremos un toma corriente. 🔌📄

**En la preventa se lograron agotar los stands, es por ello que cuando alguno cancelaba se enviaba este mensaje a quienes se encontraban interesados:**



Holaaa, feliz día. Te informamos que tenemos stands disponibles, ya que unos emprendedores cancelaron, estarías interesado en participar?

Ver Anexo B

### **Modelo de carta de agradecimiento para participantes**

¡Nos quedamos sin palabras!

Gracias a todos los emprendedores que confiaron en nosotros y sobretodo llevaron sus mejores vibras a un espacio donde pudimos compartir, darnos a conocer y sobretodo llevar la mejor vibra 😊💧

Sin ustedes, NADA PERO NADA de esto hubiese sido posible, son unos cracks por haber emprendido y ya tiene un camino hecho, cada uno de sus emprendimientos es tan único como ustedes y tan hermoso que simplemente nos quedamos sin palabras

Sin duda este proyecto universitario trascendió gracias a ustedes que creyeron en nosotros y sobretodo su buena energía 💧

¡Nos faltan palabras para agradecerles!

Sigan adelante

Sigan sus sueños

Sigan emprendiendo

Y demostrando que en Venezuela podemos crear cosas increíbles 💖

¡Gracias totales!

### Base de datos de participantes

<b>Emprendimientos</b>	<b>Nombre</b>	<b>Universidad</b>
Pinkstar	Nicole Farchakh	Estudiante de la UCAB
Scrunchies By Bar	Bárbara	Estudiante de la UMA
Blue eyes / Vijay's	Veronica Cortez	Estudiante de la UCAB
Cala D'Or	Daniela Odreman	Estudiante de IDC
Oh look	Valentina	Estudiante de la UNIMET
Alterego	manuel otero	Estudiante de la UNIMET
D'morsas	Michelle Abreu	Estudiante de la UNIMET
Boos Locker	Ana Laura Magdaleno	Estudiante de la UBA
Pinchinas	Génesis Ramírez	Estudiante de la UNIMET
BENICE	Sharon Villar	Estudiante de la UMA
Vital Sportwear	Paola García	Estudiante de la UCAB
The closet purge	Emma Lens	Estudiante de la UNIMET
ParchiCaracas	Luis Lopez	Estudiante de la USB
Amorderubor	Mishelle Garantón	Estudiante de la UCV
Petbath	Emily Gricell Dimas	Estudiante de la UMA
Ayali	Cesar dos santos	Egresado de la UMA
Pemas	Alicia Vásquez	Estudiante de USM
Pemas	Alicia Vásquez	Estudiante de USM
Wonder.bysa	Samanta De Freitas	Estudiante de la UCV
Sea Side	Sebastian Teran	Estudiante de la UCAB
IShop CCS	Gabriel meneses	Estudiante de la UCAB
ALVA	Maria Carolina Lairet	Estudiante de la UMA
Lagoon	Paola Martín	Estudiante de la UCAB
Calypsobydiana / Cannes Jwlr	Diana Ramos y Estefanía	Estudiante de la UNIMET
KLOESHOP	Ariane Rius	Estudiante de la UFT

Margaritas Shop	María José Maldonado	Estudiante del CUJP
Detalles Zule y Raniolo Styles	Andrea Peñuela	Estudiante de la UCAB
TOURYVE	Joseph Setuori	Estudiante de la UNIMET
Vr Accesorios	Paula Vielma	Estudiante de la UCV
Intimatiendaccs	Yeimi	Estudiante del IDC
Nuvola accesorios	Veronica Palmitesta	Estudiante del ICC
Vicca.piercing	Victoria Alvarez	Estudiante de la USM
Trejo's Handmade Accesorios	Isabella Trejo	Estudiante de la UMA
Blonde Cookies	Emily De sousa	Estudiante de UCAB
Salgo en 5	María Valentina Olivares	Estudiante de la UMA
Monchideal	Neta Giroud	Egresada de la UMA
Creaciones Yayi	Stephanie Gascon	Estudiante de la UCAB
Muimui	Viviana Dente	Estudiante de la USM
Accesorios Vic	Victoria Solórzano	Estudiante de la USM
Alterum	Valeria Perez	Estudiante de la UCAB
Flow Men Shop	Arnoldo Castellanos	Estudiante de la UJMV
JussePinto BAZAR	Jusse Pinto	Estudiante de la UCAB
Tuffting Caracas	Erick Landaeta	Estudiante del IDC
Nomarc	Fabiana Fernández Márquez	Estudiante de la USM
Copitasnow	Mildred Andreith	Egresada de la USB
Kristy Cakes	Ashly Rachel Liscano	Estudiante de la USM
Kluna Accesorios	Camila Provenza	Estudiante de la UMA
Veros bites	Veronica Garcia	Estudiante de la UMA
The Bubbles	María Duque	Estudiante de la UCV
KAKAO	Gabriela Coa	Estudiante de la USB
Venta de Carteras	Ana Gebrael	Estudiante de la UNIMET

Amore Fragancia	Jorgelys Julio	Estudiante de la UCAB
PacoCaracas	Gianfranco De Lisa	Estudiante de la UCAB
Mini Bites	Andrea Spadaro	Estudiante de la UNIMET
Alternativa Drinks	Clarisse Urbina	Estudiante de la USB
FancyCosmetics	Andreina Azuaje	Estudiante de la UCV

## **Patrocinios y proveedores**

### **Patrocinantes:**

Nuestros patrocinantes fueron Festejos MAR, Ronda, Sensilis Skin Lab, Santa Teresa, Domino's, Poke Pok, FarmaGO, Cuadro y Foodkart.

En primer lugar, Festejos Mar nos brindó el patrocinio de las mesas y sillas, aunado a un stand de Mar Express donde ofrecieron comida; Ronda tuvo el dominio de toda la cerveza del evento y Poke Pok también nos ayudó económicamente y ofreció poke en el evento.

Por otro lado tuvimos patrocinantes que otorgaron metálico, productos y pop como Sensilis que tuvo experiencia de marca y productos con una dermoconsejera, FarmaGO que tuvo presencia en el PR Box de los influencers al igual que Santa Teresa que nos brindó 24 botellas de Santa Teresa Gran Reserva y Cuadro que nos patrocinó las camisas utilizadas el día del evento

Por último Foodkart realizó ese día un After-zar y nos apoyó con promoción en redes sociales.

### **Presentación hacia patrocinadores:**

Buenos días estimada/o,

Ante todo reciba un cordial saludo, anexo se encuentra la presentación sobre el bazar Utopía siendo este el proyecto final de carrera de la Universidad Monteávila, próximo a realizarse el 20 de abril como habíamos acordado en la reunión, cualquier duda estamos abiertos a los cambios y cualquier idea nueva es súper bien recibida.

Agradecemos su apoyo e iniciativa para lograr este proyecto, sin ustedes no sería posible.

Saludos Cordiales.

**Base de datos patrocinantes:**

<b>Empresa</b>	<b>Contacto</b>
Festejos MAR	Gerente de eventos
Domino's Pizza	Ejecutivo de ventas
Poke Pok	Gerente de marketing
Sensilis	Gerente de marketing
FarmaGO	Gerente de marketing
Cuadro	Gerente de Mercadeo
Santa Teresa	Analista de Eventos
Foodkart	CEO

**Proveedores:**

Nuestros proveedores fueron el Centro Comercial Parque Cerro Verde, Sr Américo (electricista) y Deni (toldos), Blast Sonido, Chewy Dj, Jesus Lira, Mauro Velasquez y Zie Beats .

El C.C. Parque Cerro Verde , fue nuestro proveedor de la locación y tarima donde realizamos el eventos, tuvimos un primer contacto con Carolina Barcelos, en el proceso y por problema internos renunció y proseguimos con la directora de redes que nos refirió con Isabella Wallis, directora de diseño que no ayudó con la logística de todo el proceso hasta llegar a jennifer Fuentes la nueva encargada de eventos en en centro comercial.

El proveedor de electricidad (Sr Américo) realizó todo el tendido eléctrico logrando que cada stand tuviese electricidad, mientras que Deni proveyó el toldo que resguardaba la tarima de las lluvias y la Alcaldía de El Hatillo otorgó los permisos pertinentes.

Base de datos:

<b>Contacto</b>	<b>Descripción</b>
Antigua directora de eventos Parque Cerro Verde	Primer contacto y aprobación del proyecto
Directora de imagen y diseño Parque Cerro Verde	Seguimiento y aprobación del proyecto

Actual encargada de eventos Parque Cerro Verde	Dirección, ayuda y eventos.
Eléctricista	Tendido eléctrico
Alquiler de toldos	Alquiler de toldos
Superintendente de El Hatillo	Otorgó el permiso de espectáculo público pertinente.
Socio directivo de Blast Music	Otorgó los equipos de música y equipo de sonido
DJ Independiente	Musicalización del evento
DJ Independiente	Musicalización del evento
Músico Independiente	Musicalización del evento
DJ Independiente	Musicalización del evento
Dueño de Inversiones CamiFant	Otorgó la decoración del evento con palmeras

#### **Presentación hacia proveedores:**

Buenos días estimada/o,

Ante todo reciba un cordial saludo, anexo se encuentra la presentación sobre el bazar Utopía siendo este el proyecto final de carrera de la Universidad Monteávila, próximo a realizarse el 20 de abril como habíamos acordado en la reunión, cualquier duda estamos abiertos a los cambios y cualquier idea nueva es súper bien recibida.

Saludos Cordiales.

Presentación: VER ANEXO C

La presentación aquí presente fue la primera que utilizamos para el evento y no es la definitiva, por ello entre este anexo y las demás presentaciones se puede observar la evolución.

Igualmente se encuentra anexo el contrato de arrendamiento: VER ANEXO D

## **Logística y planificación**

### **Comunicación y promoción: Plan de medios**

#### **Radio, La Mega 107.3**

Participación en un espacio radial en la estación La Mega 107.3 FM el día 8 de abril de 2024, a las 3:30 p.m, donde estuvimos acompañados por los reconocidos locutores Alejandro León y María José Castejón. Esta aparición nos brindó una excelente oportunidad para presentar nuestro evento a una audiencia amplia y comprometida. Desde el minuto 17, se puede apreciar el programa radial: <https://www.youtube.com/live/S6yJFbzcYNA?si=eKiOoke7M8DLhxz3>

#### **Instagram**

En esta red social comenzamos con una campaña de intriga que nos ayudó a generar curiosidad en los usuarios, luego una estrategia con videos del equipo promocionando el bazar y sus beneficios para terminar intercalando entre post estáticos y reels en colaboración con emprendedores que estarían en el bazar.

A post estáticos de información y videos de emprendedores se pautaba en ads obteniendo que la misma tuviese una convocatoria importante y más de 3.000 asistentes, el usuario de esta red social es @utopiabazarccs

#### **TikTok**

En esta plataformas se hacía un contenido espejo del contenido de Instagram, el usuario de esta red social es @utopiabazarccs



## Influencers

Se envió un regalo conocido como *PR BOX*, que incluía una invitación, unas fichas que valían por 3 cervezas de Ronda, una botella de Santa Teresa Gran Reserva, stickers, un lanyard, productos de FarmaGo y una planta con un mensaje que decía:

“Recibe esta hermosa planta para que riegues, cuides y crezca tanto como tus proyectos”

### Los influencers fueron:

- Oriana Maita @orimaita
- Valentina Santana @titi.catira
- Valerie Finlay @valeriefinlayd
- Valeria Vieltez @valvieitez
- Gabriel Satine @gabosat
- Daniel Bencid @fogonix
- Nicole Moretti @nicolemoretti
- Chía @medicenchia
- Angelica Rivera @sinangustia
- Cultura Chatarra @culturachatarraTV
- Nicole Esusy @nicole.esusyy
- Omi Laufer @omilaufer

### Materiales POP

Se realizaron *lanyards* con la temática del trópico y logo del evento, *tote bags* que se entregaron a los *influencers* y el día del evento, *stickers* que lograron brandear la Universidad Monteávila y los alrededores de donde se colocaban, *flyers* para el día del evento al igual que los pendones que identificaron este proyecto.

**Identidad gráfica:**

Nuestra identidad gráfica se fundamenta en una paleta de colores elegante y clásica: blanco, negro y verde. Estos colores no sólo son estéticamente atractivos, sino que también fueron seleccionados basándonos en la psicología del color para atraer a un público joven adulto, caracterizado por su energía, espíritu emprendedor y pasión por las nuevas ideas.

Basándonos en la psicología del color, según el equipo de psicólogos de Psicología y Mente (2021, actualizado en 2023), el verde es una elección ideal para conectarse con la energía y el espíritu emprendedor del público joven adulto, este color está asociado con la innovación y el crecimiento, resonando especialmente con aquellos ávidos de nuevas ideas y experiencias.

Igualmente, el negro, transmite elegancia, modernidad y autoridad, su inclusión sugiere sofisticación y confianza en la marca, atrayendo a un público que valora la exclusividad y la calidad.

En contraste, el blanco simboliza pureza, claridad y simplicidad, creando un contraste visual que resalta otros elementos y transmite una sensación de apertura y frescura. Combinado con el verde, el blanco realza la sensación de vitalidad y renovación asociada con la innovación y el espíritu emprendedor.

La elección de estos colores se realizó meticulosamente para mejorar el estado de ánimo y mental del público. Además, la implementación de palmeras como decoración el día del bazar, elemento recurrente en nuestros flyers, publicaciones e historias, refuerza nuestra identidad visual y conecta de manera coherente con nuestro público objetivo.

En resumen, nuestra paleta de colores y elementos gráficos no solo embellecen visualmente el bazar, sino que también refuerzan nuestra conexión con un público joven adulto, emprendedor y apasionado por las nuevas ideas, asegurando una experiencia memorable y coherente con nuestra marca.

**Producción**

<b>MONTAJE</b>			
Día	19/04/2024	Hora	5:00 p.m
<b>COMIENZO</b>			
5:00 P.M	Llegada productores		
5:00 P.M	Medida y marcaje de puestos		
5:30 P.M	Montaje de tarima		
7:00 P.M	Llegada electricista		
7:15P.M	Comienzo del tendido eléctrico		
7:00 P.M	Llegada Festejos MAR		
7:00 P.M	Comienzo del montaje de Festejos MAR		
9:30 P.M	Montaje de material POP		
9:30 P.M	Montaje de patrocinantes		
9:30 P.M	Montaje de posible decoración		

**FIN**

<b>MONTAJE</b>			
Día	20/04/2024	Hora	6:00 a.m
<b>COMIENZO</b>			
6:00 a.m	Llegada productores		
7:00 a.m	Montaje de material POP restante		
7:00 a.m	Llegada Sonido e iluminación		
7:00 a.m	Llegada de emprendedores		
7:00 a.m	Llegada electricista		
8:00 a.m	Prueba de sonido		
8:00 A.M	Colocar vinil, materiales, todo		
8:30 a.m	Montaje de patrocinantes		
8:50 a.m	Afinar detalles con emprendedores y patrocinantes		
<b>9:00 p.m</b>	<b>APERTURA DE UTOPIA BAZAR</b>		
<b>TARIMA</b>			
Día	20/04/2024	Hora	9:00 a.m
<b>COMIENZO</b>			
9:00 a.m	APERTURA DE UTOPIA BAZAR		

<b>MONTAJE</b>	
9:00 a.m	COMIENZO DE LA MÚSICA
10:00 a.m	DJ CHEWY
12:00 m	
12:00 m	ALMUERZO DJ CHEWY
1:00 m	DJ CHEWY
2:00 p.m	DJ JESUS LIRA
3:00 p.m	
4:00 p.m	
5:00 p.m	
6:00 p.m	MAURO VELAZQUEZ
7:00 p.m	
8:00 p.m	CARLOS ACOSTA
<b>8:59 p.m</b>	<b>FIN DE LA MÚSICA</b>

### Logística

Para llevar a cabo el evento, se obtuvieron los permisos correspondientes, como el contrato de arrendamiento del centro comercial y los permisos de espectáculos públicos de la Alcaldía de El Hatillo.

La logística inició con la entrega de las *PR BOXES* a los influenciadores el lunes 15 de abril, los mismos contaron con mascarilla, pasta de dientes y toallitas húmedas, una botella de ron Gran Reserva de Santa Teresa, una planta (suculenta), 3 fichas de ronda y un *lanyard* de nuestros patrocinantes y un mensaje que dejaba claro que tenían una invitación.

Los preparativos comenzaron el viernes 19 de abril a las 8:00 p.m, se marcó con tirro la logística de los espacios destinados a los emprendimientos participantes. Asimismo, se realizó el tendido eléctrico para asegurar que los emprendedores contaran con electricidad.

La distribución de espacios, la instalación eléctrica, el traslado de piezas de decoración y el montaje de la tarima en el centro comercial, la realizamos junto con el equipo de mantenimiento, que inició a medianoche y finalizó a las 2:30 a.m. teniendo así todas las tareas programadas para ese día totalmente completadas. Además, se realizaron

mediciones para asegurar que los stands tuvieran un espacio adecuado, estableciendo dimensiones de 2m x 2m.

Ese viernes contamos con la participación de nuestros protocolos que fueron tres alumnos del colegio Los Arcos: Gustavo Dassy, Gabriel Cordido y Daniel Trejo, a su vez contamos con la asistencia de Jorge Trujillo, Josias Trujillo y Antonio Oliveira, los cuales fueron de ayuda para la preproducción del evento.

El 20 de abril, día del evento desde las 7 a.m. comenzamos a recibir al equipo de sonido para la tarima, las palmeras para la decoración, las cuales iban de la mano con nuestra línea gráfica, luego llegaron las mesas y sillas de Festejos MAR, para lograr comenzar el evento a las 9:40 a.m.

Proporcionamos bebidas para los Dj's en la tarima y agua para los fotógrafos y el personal de protocolo. Además, distribuimos regalos como bolsas con nuestro logo y organizamos interacciones con el público. Domino 's Pizza y Festejos MAR participaron activamente regalando comida a quienes descargaban sus aplicaciones.

FarmaGO instaló una ruleta donde regalaba productos de su farmacia, mientras que Sensilis ofreció asesoría dermatológica y muestras de productos para el cuidado de la piel a través de su dermoconsejera.

Por otro lado, Ronda se encargó de proporcionar cervezas e hidratación para el evento, además de ofrecer comidas y juegos propios de su local. Foodkart distribuyó cupones para canjear una cerveza del portafolio de Empresas Polar, incentivando así la movilidad de personas por el centro comercial. A partir de las nueve de la noche, Foodkart también organizó un After-Zar para que los asistentes pudieran continuar disfrutando una vez finalizado nuestro evento.

La entrada al evento fue totalmente gratuita.

## Postproducción

<b>DESMONTAJE</b>			
Día	20/04/2024	Hora	11:00 p.m.
<b>COMIENZO</b>			
10:30 P.M	SALIDA DE LOS EMPRENDEDORES		
10:30 P.M	RECOGER PATROCINADORES		
10:30 P.M	RECOGER MATERIAL POP		
10:30 P.M	SALIDA DE ILUMINACIÓN Y SONIDO		
10:30 P.M	SALIDA DEL TENDIDO ELÉCTRICO		
11:30 P.M	SALIDA MESAS Y SILLAS FESTEJOS MAR		

## Medios de medición

Se obtuvieron un total de 56 stands que exhibieron sus emprendimientos. Gracias a los servicios del estacionamiento Parking Tepuy del C.C. Parque Cerro Verde obtuvimos un total de 3.084 personas aproximadamente según la cantidad de vehículos que entraron.

## Gastos finales

En el presupuesto inicial se estimó a partir del pago de los 56 emprendimiento a USD \$80 cada uno, para un total de USD \$4.480 y a partir de este monto se estimaron los gastos pertinentes:

<b>Estimación de gastos</b>	
Cerro Verde (comida, bebida, ayuda)	\$300
Luces	\$300
Sonido	\$320
Banner	\$50
Backing	\$200
Pendones	\$100
Limpieza Plaza Avila	\$200
Impuestos Alcaldía	\$70
Almuerzo e hidratación	\$150

ADS	\$300
Djs	\$300
Comisiones cambio \$ a BS	\$40
Estacionamientos	\$100
Transporte	\$200
Gasolina	\$150
Lanyards e identificación	\$50
Camisas	\$120
Tirro	\$100
Probador	\$150
Stickers	\$90
Electricista	\$500
Tela tarima	\$140
Toldo	\$250
PR BOX	\$200
Gatos de representaciòn	\$100
<b>TOTAL</b>	<b>\$4.480</b>

Los gastos que ocurrieron fueron los siguientes:

<b>GASTOS FINALES</b>			
<b>Concepto</b>	<b>Monto</b>	<b>Responsable</b>	<b>Método</b>
Ridery	\$240,00	Luisa	tarjeta
Mandadito	\$100,00	Luisa	efectivo
Telas y tachuelas	\$19,20	Luisa	tarjeta
Tirro Toby	\$24,00	Luisa	pago móvil
Tirro	\$144,00	Oriana	tarjeta
Sharpie	\$2,25	Luisa	tarjeta
Sharpie y tijera	\$2,90	Luisa	tarjeta
Stand Utopia dev	\$80,00	Luisa	tarjeta
Toldos	\$200,00	Luisa	tarjeta
Electricista	\$840,00	Luisa	efectivo
Infante plantas	\$240,00	Luisa	efectivo
Infante plantas	\$175,00	Luisa	pago móvil
Almuerzo Chewy	\$10,50	Luisa	tarjeta
Full Queso	\$41,00	Luisa	tarjeta
Estacionamientos	\$250,00	Luisa	pago móvil

Almuerzo fotógrafo	\$10,50	Luisa	tarjeta
Luces y sonido	\$910,00	Luisa	efectivo
DJ Jesus Lira	\$250,00	Luisa	efectivo
DJ Chewy	\$50,00	Luisa	efectivo
Mixer DJ	\$200,00	Luisa	efectivo
Diseño Cristina	\$300,00	Luisa	pago móvil
Manguera planta elec	\$55,00	Luisa	pago móvil
Madera vestuario	\$144,00	Luisa	pago móvil
Tornillos	\$12,00	Luisa	pago móvil
Cortina vestuario	\$14,00	Luisa	tarjeta
52 aguas	\$52,00	Luisa	tarjeta
Alcaldía El Hatillo	\$72,00	Luisa	tarjeta
Gasolina y transporte	\$52,00	Luisa	tarjeta
Gastos varios	\$162,00	Luisa	tarjeta
GASTOS EN TARJETA	\$1.812,00		
GASTOS EFECTIVO	\$2.980,00		
TOTAL	\$4.792,00		

Al no contar con patrocinantes que aportaran en metálico, hubo ciertos gastos imprevistos que no se cubrieron con la caja inicial que se contaba y al ser un evento nuevo se tuvo que buscar la manera de solventar los mismos.

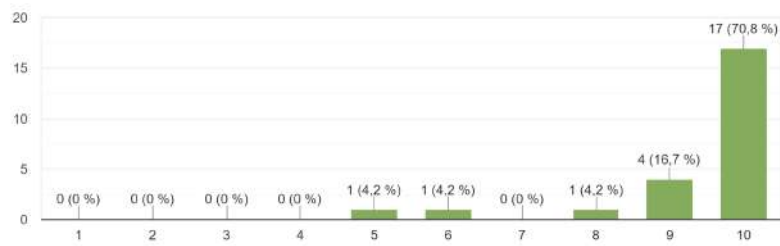
Se tuvo un déficit de USD \$312



## Encuesta de satisfacción

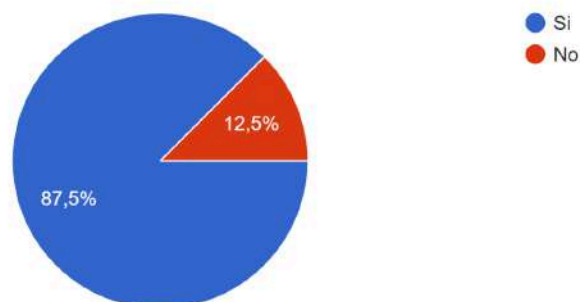
Al finalizar el evento se realizó una encuesta a través de Google Forms con preguntas como: "Del 1-10, ¿Cómo fue tu experiencia en el bazar?, siendo 10 el mejor número". Donde el 70,8% respondió 10, un 16,7% respondió 9, una persona respondió 6 y otra 5.

Del 1-10 como fue tu experiencia en el bazar, siendo 10 el mejor número  
24 respuestas



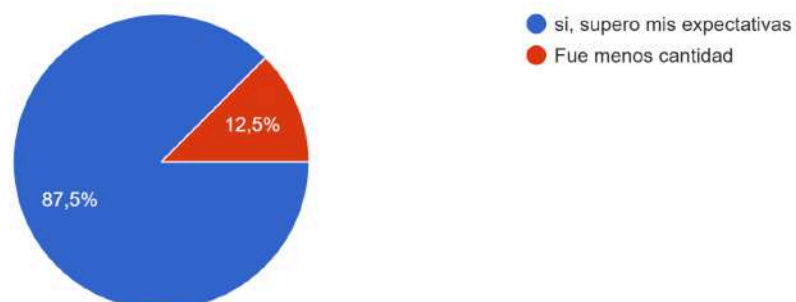
¿Consideras que cumpliste tus objetivos de ventas?

24 respuestas



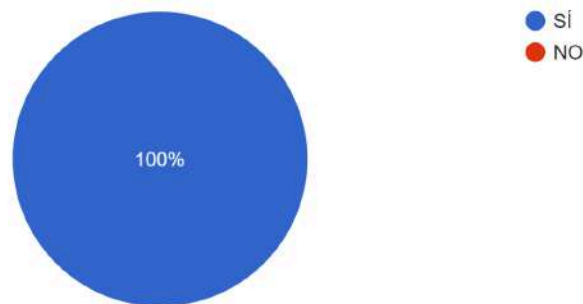
¿Fue la cantidad de personas que esperas?

24 respuestas



¿Quieres una segunda edición de Utopía Bazar?

24 respuestas



Cuando se le preguntó “¿Consideras que cumpliste tus objetivos de ventas?”, un 87,5% respondió que sí y un 12,5% respondió que no. Le pedimos que hicieran algún comentario o sugerencia y dijeron lo siguiente:

- Fue excelente, muy buena organización, atención y todos los chicos fueron más que amables, sin duda participaría de nuevo.
- Lo único que recomendaría, es montar las sillas y mesas la noche anterior.
- Todo estuvo excelente tanto en ambiente musical, en los emprendedores, en la organización, lo único que se podría mejorar quizás es la ubicación del próximo Utopía Bazar, tratar de hacerlo en un centro comercial más accesible tipo Millenium o Sambil Chacao.
- Buena actividad, realizarlo cada 3 meses.
- Excelente organización, me gustaría que el evento hubiese durado un poco más ya que a las 8pm fue la hora pico de mi emprendimiento y justo iba cerrando el evento.
- Todo nos gusto.
- Más organización al montaje de las mesas.
- Un poco más de organización en cuanto al montaje de mesas.
- Me parece que les faltó ser un poco más responsables con el tema de las mesas y sillas ya que solicitaron que llegáramos a las 7 y las mesas llegaron después de las 10am por lo que perdimos 3 horas de nuestro tiempo esperando eso.
- La organización estuvo buenísima, los organizadores estuvieron pendientes de todos los detalles.

- Por ahora nada, todo estuvo excelente.
- Hagan otras ediciones, por fa 🤍.
- Evaluar si es rentable hacerlo dos días 🙋.
- Lo mejor gracias por esta experiencia 🙌.
- Todo bien.
- ¡¡¡Excelente todo!!! ¡Esperamos con muchas ansias la segunda edición!
- Me encantoooo, fue mi primera experiencia en un bazar y me dejó muy alta las expectativas 💙💙😄.
- Me encantó la experiencia.
- Increíble amamos.
- Mi única recomendación sería instalar todo lo del puesto desde más temprano.
- Hubiese sido increíble haber tenido conocimiento del aspecto de las mesas y sillas antes del día del evento. De resto, todo fue mejor de lo que pude haber imaginado 😄🙌.

El evento fue calificado de manera muy positiva por los asistentes, destacándose la excelente organización, la atención amable de los participantes y el ambiente general. Muchos expresaron su interés en participar nuevamente y sugirieron realizar el bazar con más frecuencia, incluso cada tres meses.

Sin embargo, se identificaron áreas de mejora, especialmente en la preparación y montaje de mesas y sillas, ya que algunos asistentes tuvieron que esperar varias horas para poder instalarse, lo que afectó su tiempo productivo.

También se sugirió considerar ubicaciones más accesibles para futuros eventos y la posibilidad de extender la duración del bazar, ya que algunos emprendimientos alcanzaron su mayor actividad al final del día. A pesar de estos puntos, la experiencia en general fue muy satisfactoria y hay un fuerte deseo de que se realicen más ediciones en el futuro.

## Conclusiones

El evento “Utopía Bazar” superó ampliamente las expectativas del equipo organizador, los emprendedores, los patrocinadores y la Universidad Monteávila, reuniendo a más de 3,000 asistentes y generando un ambiente propicio para el desarrollo y el crecimiento.

El éxito del evento fue evidente en la gran afluencia de público, que triplicó las proyecciones iniciales, demostrando el fuerte interés y apoyo de la comunidad hacia el emprendimiento y la innovación promovidos por Utopía Bazar. Los emprendedores participantes finalizaron la jornada con resultados altamente gratificantes, superando sus expectativas de ventas gracias a la masiva asistencia, consolidando al bazar como un éxito comercial.

Este escenario benefició significativamente a los emprendedores, permitiéndoles dar a conocer sus productos y servicios a un amplio público y posicionándose como una plataforma esencial para el crecimiento y desarrollo de pequeños negocios. Tanto los participantes como el público del bazar coincidieron en que el evento se caracterizó por un ambiente de total armonía y sinergia. La organización logró crear un espacio acogedor, inclusivo y lleno de energía positiva, ideal para el networking, el intercambio de ideas y la colaboración entre emprendedores, estudiantes, profesionales y el público en general.

La sinergia generada durante Utopía demostró el poder de la unión y el trabajo conjunto para impulsar el emprendimiento y la innovación en la comunidad. “Utopía Bazar” se consolidó como un evento de gran impacto y trascendencia para la Universidad Monteávila y la comunidad emprendedora. El éxito del evento, evidenciado en la masiva asistencia, las ventas superadas de los emprendedores y el ambiente de armonía y colaboración, subraya el gran potencial y la importancia de seguir fomentando iniciativas que apoyen y promuevan el emprendimiento en Venezuela. Utopía se mantiene como un modelo a seguir y un referente en el ecosistema emprendedor del país.

## Recomendaciones

Utopía Bazar, por su envergadura, ha evidenciado la necesidad de una red de apoyo eficiente y con buena energía para trabajar en conjunto. Es esencial colaborar con personas que tengan experiencia previa en la organización de eventos, una sólida red de contactos y habilidades comprobadas en el medio. De lo contrario, el evento podría no cumplir con las expectativas.

Una planificación exhaustiva y un seguimiento constante, utilizando herramientas como Excel, permiten un desarrollo fluido y sin contratiempos. La organización y la transparencia son indispensables para que cada miembro del equipo tenga un rol específico y claramente definido.

La comunicación clara y transparente entre el equipo, los emprendedores, patrocinadores y el público es crucial. Utilizar grupos de WhatsApp, correos electrónicos y otras herramientas de comunicación es recomendable, asegurándose siempre de dejar todo por escrito para evitar malentendidos.

Buscar la mayor cantidad posible de patrocinadores y aprovechar las redes de amigos es una estrategia eficaz para reducir costos y fomentar una buena sinergia en el trabajo.

La capacidad del equipo para adaptarse a situaciones inesperadas demuestra su eficiencia en el manejo de crisis y en mantener el evento en curso. Los imprevistos son inevitables, y lo esencial es enfrentarlos con la mayor calma posible.

Es importante establecer un presupuesto mayor al esperado ya que los eventos son costosos y una economía muy volátil, es por ello que se recomienda colocar un 30% adicional a los costos.

Dejar atrás el miedo a equivocarse es fundamental. Los errores son oportunidades de aprendizaje y mejora.

Por último, el día del evento, siéntate un momento entre la locura para apreciar todo lo que lograste y sentirte orgulloso de tu trabajo.

## Referencias

Banco Mundial. (2019). Emprendimiento en América Latina y el Caribe: Medición de la actividad temprana y políticas de fomento.

<https://openknowledge.worldbank.org/handle/10986/31804>

Benavente, J. M., y Grazzi, M. (2018). Impulsando la economía naranja en América Latina y el Caribe. Organización de las Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura (UNESCO).

Comisión Económica para América Latina y el Caribe (CEPAL). (2022). Emprendimientos en América Latina y el Caribe: Nuevas perspectivas y desafíos.

<https://repositorio.cepal.org/handle/11362/47910>

García-Allen, J. (2016, mayo 21). Psicología del color: significado y curiosidades de los colores. pymOrganization.

<https://psicologiaymente.com/miscelanea/psicologia-color-significado>

Kantis, H., Angelelli, P., & Moori Koenig, V. (2004). Desarrollo emprendedor: América Latina y la experiencia internacional. Banco Interamericano de Desarrollo.

<https://publications.iadb.org/publications/spanish/document/Desarrollo-emprendedor-Am%C3%A9rica-Latina-y-la-experiencia-internacional.pdf>

Organización Internacional del Trabajo (OIT). (2020). El emprendimiento juvenil en América Latina y el Caribe: Una renovada fuente de trabajo digno.

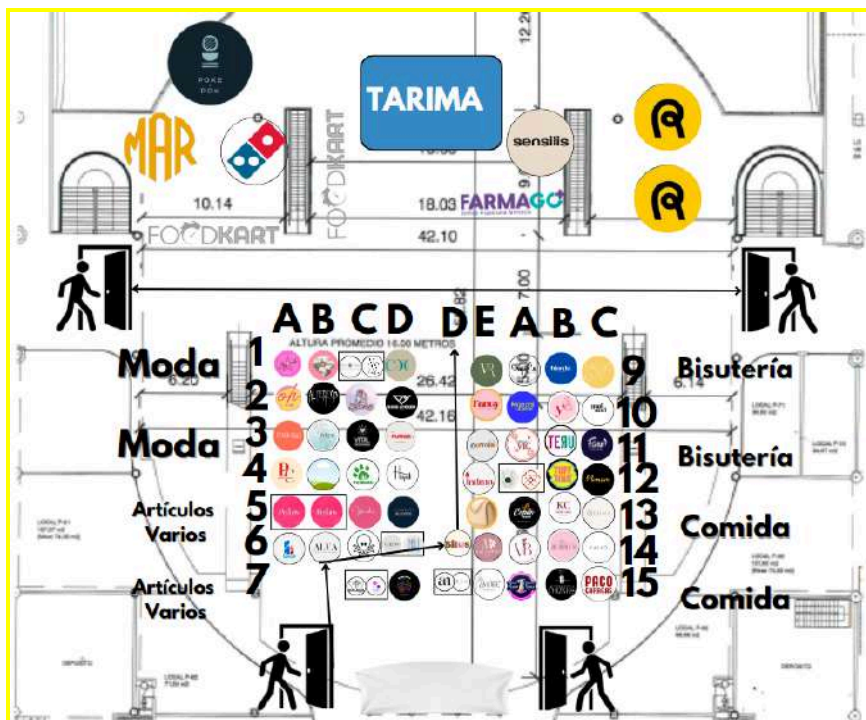
[https://www.ilo.org/americas/publicaciones/WCMS\\_758835/lang--es/index.htm](https://www.ilo.org/americas/publicaciones/WCMS_758835/lang--es/index.htm)

Real Academia Española. (s.f.). Emprendimiento. En Diccionario de la lengua española. Recuperado el 28 de mayo de 2024, de <https://dle.rae.es/emprendimiento>

Universidad Tecnológica de Honduras. (s.f.). ¿Qué es un emprendimiento? Recuperado el 28 de mayo de 2024, de

<https://www.uthdl.edu.hn/emprendimiento/que-es-un-emprendimiento/>

Anexo A: distribución del evento



## Anexo B: Mensajes predeterminados

Hola!! Un gusto saludarte, te habla nombre 🌱👋

Nos encanta que estes interesado en nuestro bazar

Dinos tu nombre completo, emprendimiento, una breve descripción de lo que es y qué universidad cursas.

Tenemos las tarifas para participar con un stand de preventa, hasta el 30 de marzo por \$80 y venta (desde el 31 de marzo) por \$100.

El stand mide 2x2 con una mesa y dos sillas.

Lamentamos informarte que la esencia para participar en UTOPIA Bazar es ser estudiante universitario, sin embargo te invitamos a compartir con nosotros ese día👋🥳

📅 20/04/2024  
📍 C.C. Parque Cerro Verde

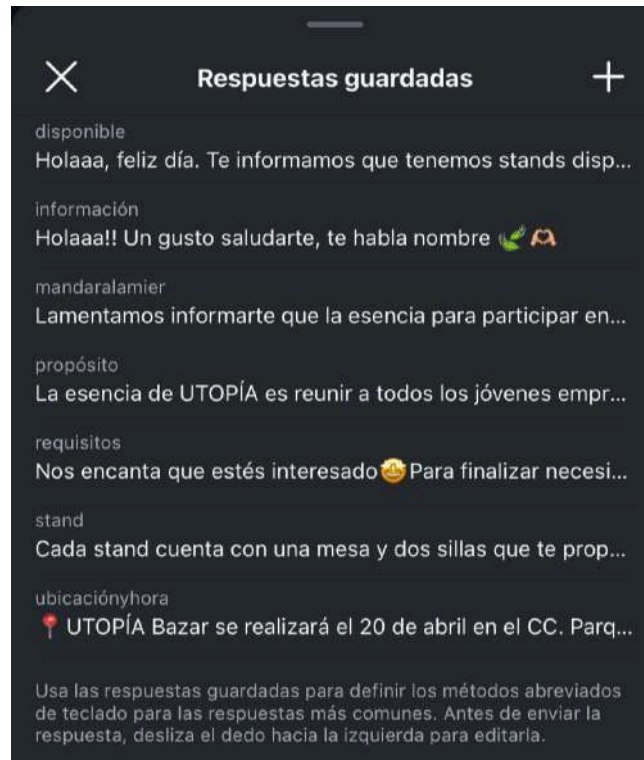
La esencia de UTOPIA es reunir a todos los jóvenes emprendedores que actualmente estudian en universidades u recién graduados, para así crear una sinergia entre todos y que poder crecer a través de la publicidad y Networking que sucederá el 20 de abril.

Espero nos puedan acompañar en nuestro proyecto final de carrera y así poder crecer juntos 🤝🌱

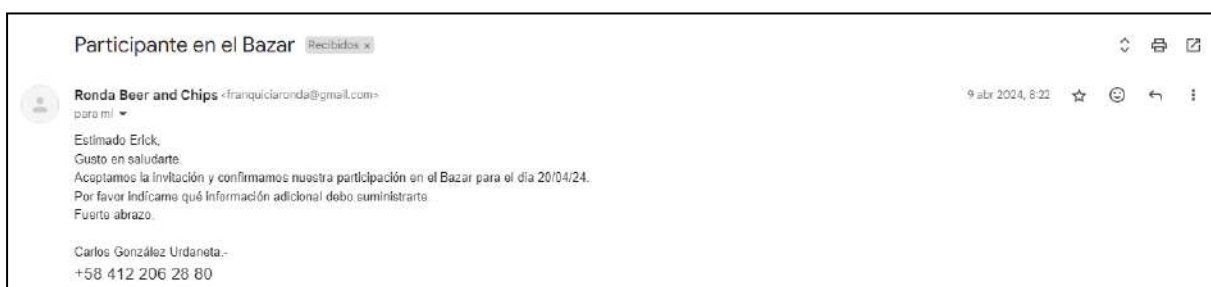
Cada stand cuenta con una mesa y dos sillas que te proporcionamos para las dimensiones del stand que es 2X2, así como también ofreceremos un toma corriente. 🌱👋

📍 UTOPIA Bazar se realizará el 20 de abril en el CC. Parque Cerro Verde, a partir de las 9:00 am - 9:00 pm ¡Te esperamos!👋👋

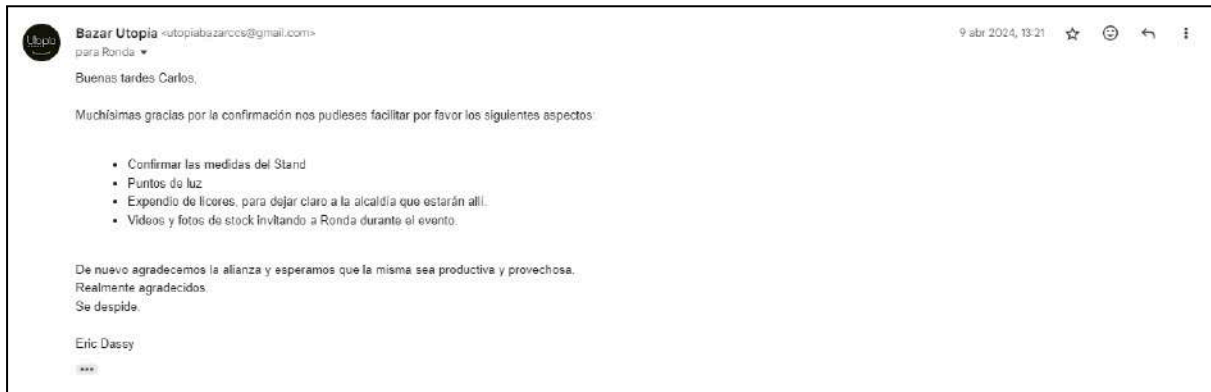




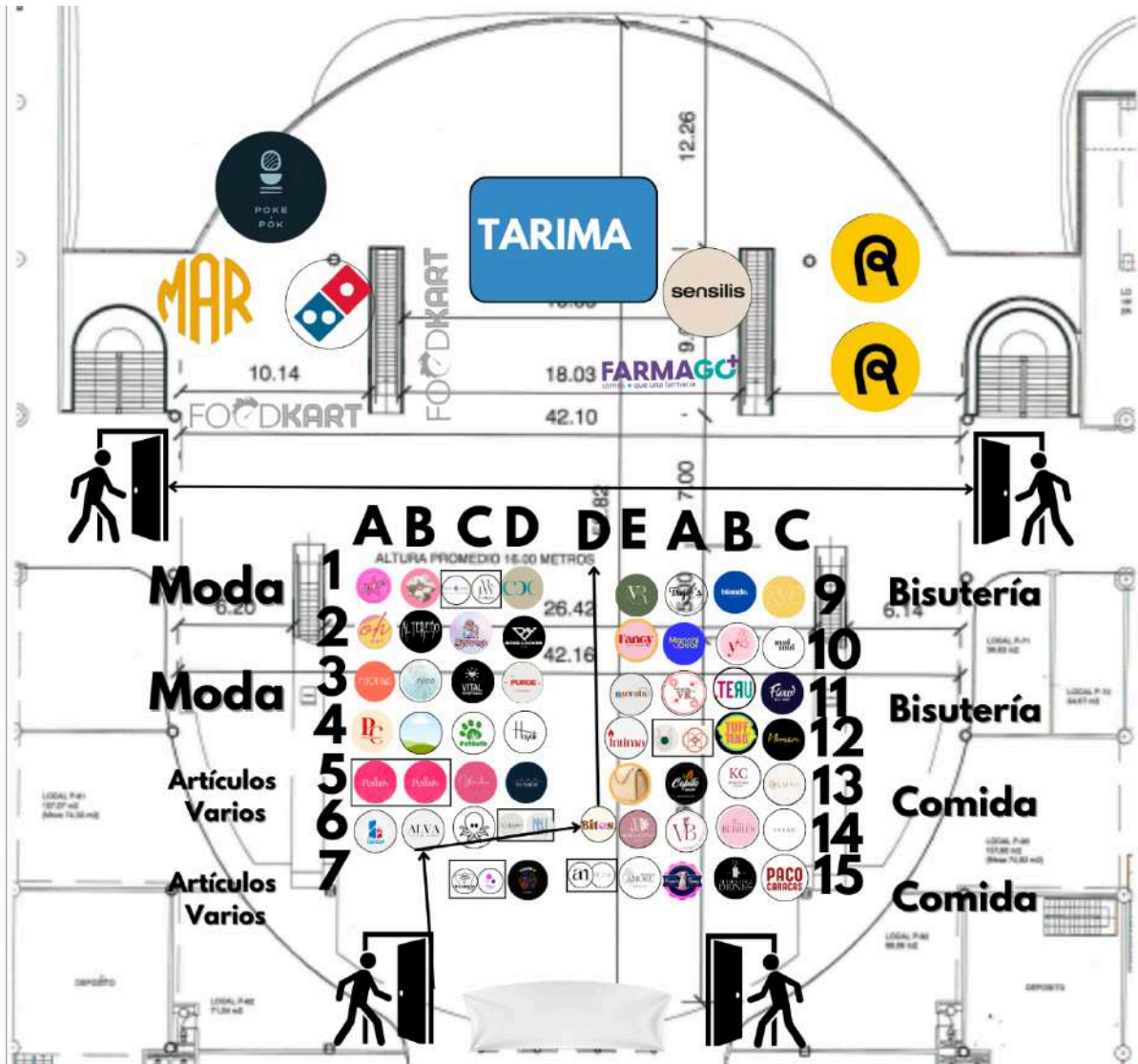
## Anexo C: Presentación



## ANEXO D: Aprobación de patrocinio



ANEXO E: Croquis completo



## ANEXO F: Presentación general del proyecto



# Identidad gráfica

blanco y negro

Elegante, clasico, segmentado a todo público.  
Nos identificamos con las plantas porque  
están asociados a la frescura de nuevas ideas  
como son los universitarios.

# Acerca de nosotros

Somos un grupo de estudiantes de último semestre de Comunicación Social de la Universidad Monteávila y estamos desarrollando nuestro proyecto final de carrera denominado "**Utopía**", una experiencia en el Centro Comercial Parque Cerro Verde que detallaremos más adelante.

## ¿Qué hacemos?

Un Bazar, pero no cualquiera, uno en el que su esencia sea que todos los expositores sean estudiantes universitarios y a su vez tengan la capacidad de llevar adelante su emprendimiento y para culminar con algo enfocado en este target de 18 a 30 años denominado "After-zar"

## ¿Por qué lo hacemos?

“Utopía” y “After-zar” se plantean como una oportunidad para la promoción de la creatividad y el espíritu emprendedor en la comunidad universitaria.

Al mismo tiempo que fomentan la sinergia entre las universidades participantes, busca impulsar el crecimiento y la proyección de los emprendimientos universitarios en el contexto venezolano, evidenciando la capacidad de la juventud estudiantil para innovar y generar un impacto positivo en la sociedad.

## ¿Para quién lo hacemos?

Al mismo tiempo que fomentan la sinergia entre las universidades participantes, busca impulsar el crecimiento y la proyección de los emprendimientos universitarios en el contexto venezolano, evidenciando la capacidad de la juventud estudiantil para innovar y generar un impacto positivo en la sociedad.





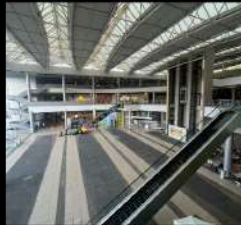
**56**  
EMPREDIMIENTOS

UTOPIA BAZAR

# ¿CÓMO LO HAREMOS?

“Utopía Bazar” se desarrollará en la Plaza Ávila de centro comercial Parque Cerro Verde, contando con un aproximado de 40 emprendimientos.

CON  
**15**  
PATROCINADORES



Los mismos irán distribuidos en secciones de 6 emprendimientos y una hilera en el medio formando así la letra U cada uno (estando 3 por delante y 3 por detrás) y existirán lotes así distribuidos en la parte superior de la palza, dejando la medialuna para los patrocinantes.

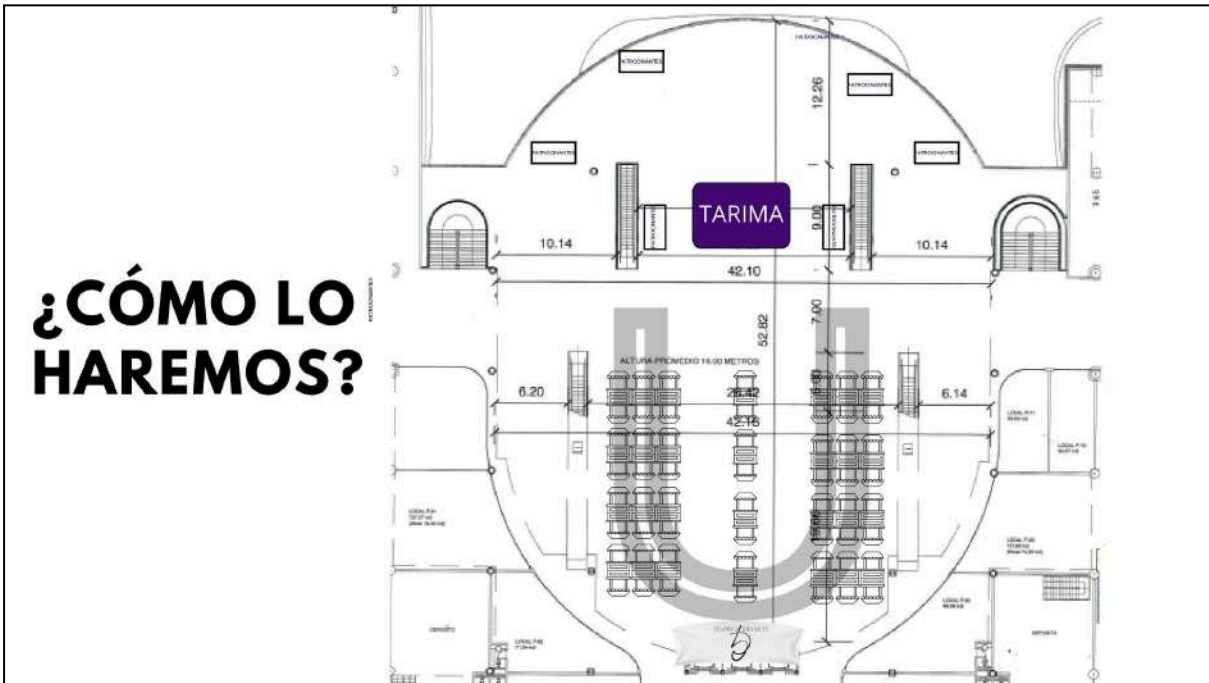


Y EXPOSICIÓN DE  
MÁS DE

**300**  
PERSONAS

Los mismos contarán con mobiliario de Festejos Mar, esto para que el bazar cuente con una estética adecuada y uniforme, all igual que un (1) baking por emprendimiento que lo identificará.

Igualmente se capitalizará con el After - Zar, tentativamente de la mano de Diageo y locales como: Brisa, Ronda y Foodkart.





## ¿CÓMO LO HAREMOS?

56 stands  
15 patrocinadores  
Decoración con U de Utopia

	<p><b>3</b> AMBIENTES</p>	<h2>¿CÓMO LO HAREMOS?</h2> <p>AFTER-ZAR</p> <p>“After-zar” se desarrollará en las instalaciones del centro comercial Parque Cerro verde, de la mano de locales como Brisa, Ronda y Foodkart queremos darle un ambiente distinto e incentivar al público a venir.</p> <p>El mismo se basa en la venta de un brazalete que incluye 3 tragos (por definir) en distintos locales y por la compra en algún emprendedor en el bazar el cliente recibirá el 20% d descuento en esta experiencia.</p> <p>El ticket del After - zar tiene un costo de \$10 y el mismo incluye 3 tragos con 3 ambientes distintos, igualmente existe la posibilidad de incluir más locales según sea el caso.</p> <p>La idea de esto es incentivar a la compra en el bazar y los emprendedores y a su vez la movilidad de las personas en el centro comercial logrando capitalizar más clientes y usuarios.</p>
<p>CON <b>3</b> TRAGOS</p>		
	<p>Y MÁS DE <b>300</b> PERSONAS</p>	



## TENEMOS LA EXPERIENCIA QUE LOS JOVENES CARAQUEÑOS NECESITAN

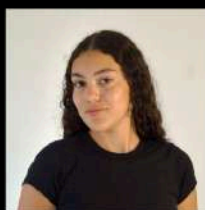
El Bazar estará diseñado para brindar un entorno propicio para la interacción y promoción de los emprendedores universitarios. El centro comercial Parque Cerro Verde cederá sus espacios para este fin, otorgando una atmósfera idónea para la presentación de productos, servicios y proyectos innovadores concebidos por la comunidad universitaria.

TODA UNA  
EXPERIENCIA

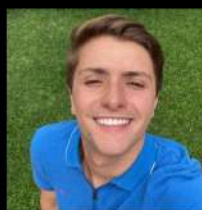


## NUESTRO EQUIPO

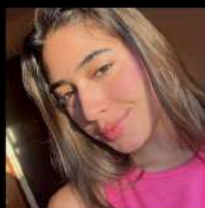
LOS DEVOTOS PARA LOGRAR ESTE PROYECTO



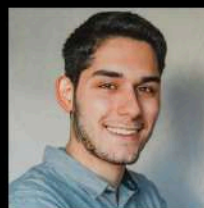
ORIANA TRUJILLO



ERIC DASSY

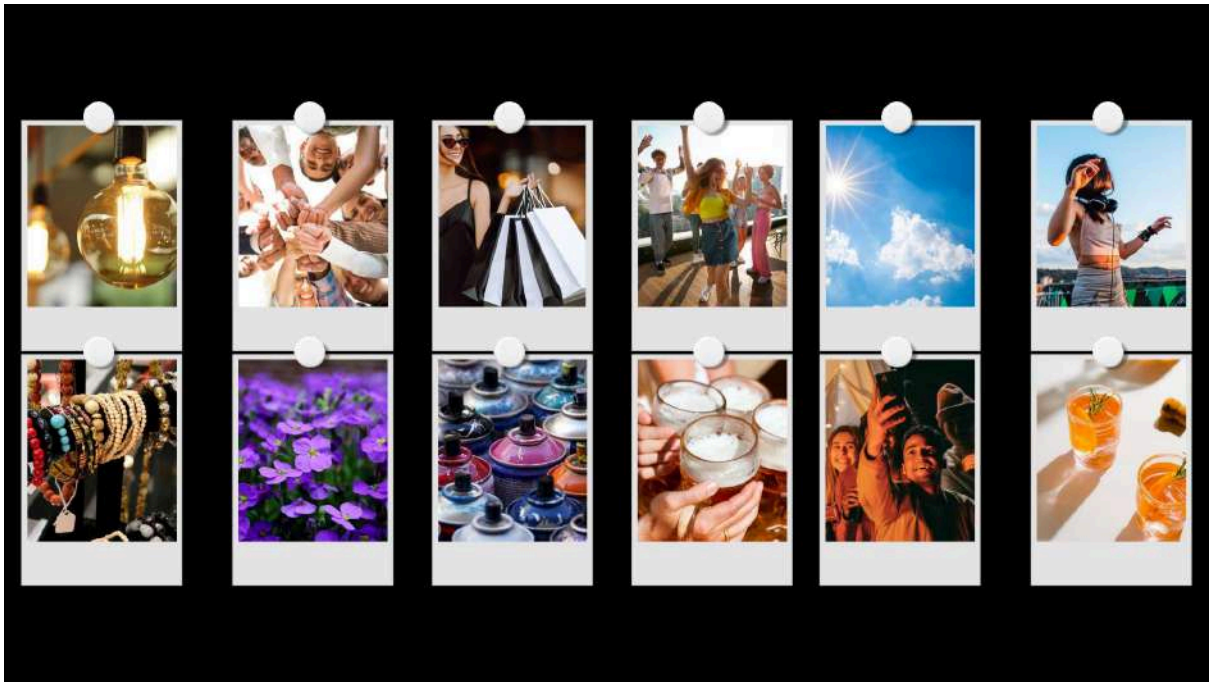


LUISA DE LA CERDA



LUIS PITA

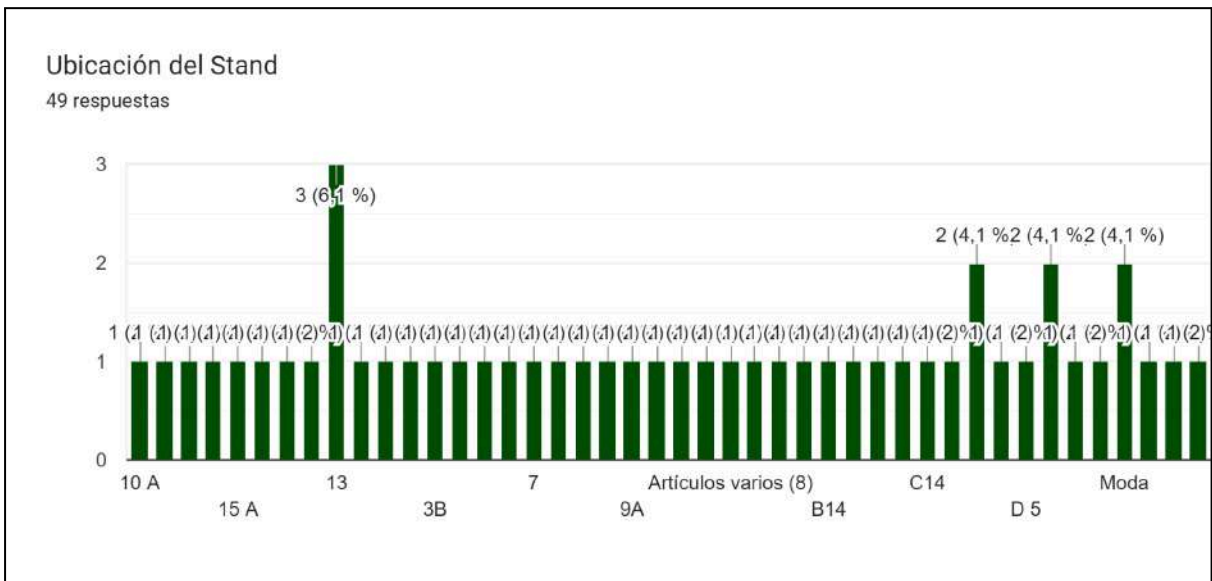
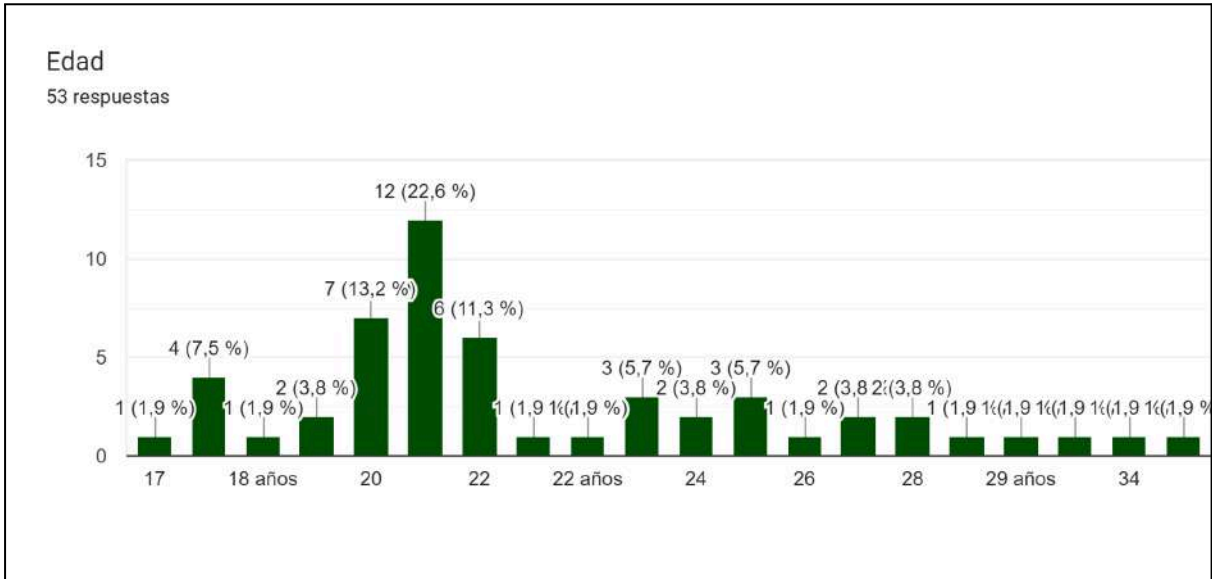
# Moodboard



# GRACIAS

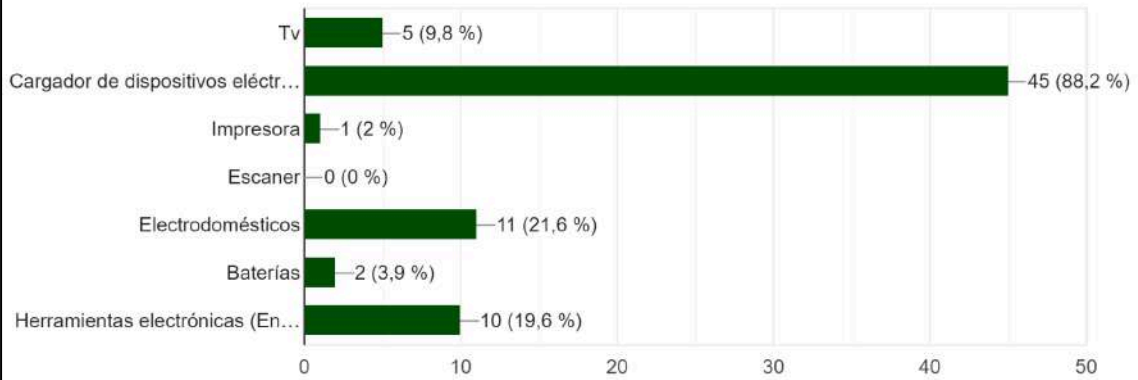
UTOPIA BAZAR

**ANEXO G: Electricista**





Indique que tipos de dispositivos tendrá en el Stand


51 respuestas



**ANEXO H: Permiso de espectáculo público**

 	
REPÚBLICA BOLIVARIANA DE VENEZUELA ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO EL HATILLO SUPERINTENDENCIA MUNICIPAL DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	
<b>AUTORIZACIÓN DE ESPECTÁCULOS PÚBLICOS</b> <b>Nº 0023/2024</b>	
<b>PERMISO CONDICIONADO</b>	
Artículos 8, 18, 20 y otros de la Ordenanza ecológica de Convivencia Ciudadana del Municipio El Hatillo del estado Bolivariano de Miranda.	
Razón Social: <b>ERIC IVAN DASSY DIAZ</b>	Número de RIF: <b>V-29551740</b>
Tipo de Evento: <p style="text-align: center;"><b>BAZAR UTOPIA</b></p>	
Representante Legal: <b>ERIC IVAN DASSY DIAZ</b>	Número de Cédula de Identidad: <b>V-29.551.740</b>
Ubicación del Evento: <b>URBANIZACION LOS NARANJOS, AVENIDA ROMULO BETANCOURT, CENTRO COMERCIAL PARQUE CERRO VERDE, PLAZA AVILA, NIVEL PLAZA, MUNICIPIO EL HATILLO, ESTADO BOLIVARIANO DE MIRANDA.</b>	
Teléfono: <b>0212-6263400</b>	Expediente: <b>EP-10-000234</b>
Fecha de Expedición: <b>15/4/2024</b>	Fecha de autorización: <b>20 DE ABRIL DE 2.024</b>
Horario de funcionamiento: <b>DE 09:00 AM A 9:00 PM</b>	
Realizado por: 	Confirmado por: 
Revisado por: 	Dirigido por:  <b>LEONARDO ALFREDO CANACHE RODRIGUEZ</b> Superintendente Municipal Tributario (E)
Reautorización Nº 018/2024 de fecha 12/03/2024, publicada en Gaceta Municipal Extraordinaria Nº 024/2024 de fecha 13/03/2024	
NOTA: PROHIBIDA LA VENTA Y CONSUMO DE BEBIDAS ALCOHOLICAS EN LOS ALREDEDORES DE LA PLAZA. Este permiso está condicionado al cumplimiento de las normas de bioseguridad. Y al cumplimiento de la Ordenanza Ecológica de Convivencia Ciudadana.	

## ANEXO I: Contrato de arrendamiento Parque Cerro Verde


**UTOPIA**

**CONTRATO DE ARRENDAMIENTO DE AREA PARA  
EVENTO**

Entre **PAPRIKA MARKETING,C.A.**, inscrita ante el Registro Único de Información Fiscal **J-40729307-9**, registrada ante el Registro Mercantil V, en fecha 23-12-2015, anotado bajo el N° 7, Tomo 400-A, denominada en este acto **PAPRIKA** representada en este acto por **NATALIA CHACIN RODRIGUEZ**, venezolana, mayor de edad, identificada con cédula de identidad **V-6.867.458**, por una parte, y por la otra, **ERIC IVAN DASSY DIAZ**, venezolano, mayor de edad, de este domicilio y titular de la Cédula de Identidad **N° V-29.551.740**, e inscrita en el Registro Único de Información Fiscal (RIF) bajo en **N° V-29551740-5** en lo adelante denominado **EL CLIENTE**, se ha convenido celebrar el presente contrato de uso del espacio para la ejecución de un Bazar en las instalaciones de **PARQUE CERRO VERDE** y se acuerdan los términos y condiciones que regirán el contrato, en las fechas y horarios referidos en el presente documento y su normativa, todo bajo el marco y en cumplimiento de los lineamientos, restricciones y políticas que le sean comunicadas por **PAPRIKA** que se incorporan y hacen parte del presente acuerdo, y cuyo incumplimiento por parte de **EL CLIENTE** se considera grave. De acuerdo a las cláusulas que a continuación se expresan: -----

**PRIMERA: OBJETO.**

**PAPRIKA**, cede al **EL CLIENTE**, un espacio (porción) en la Plaza Ávila, ubicado en el Nivel Plaza del Centro Comercial Parque Cerro Verde, para la celebración de un evento denominado **UTOPIA**, Es un PROYECTO de la Universidad Monteávila para la finalización de la Carrera de Comunicación Social en la cual se desarrollara un bazar en el que todos los expositores que hacen presencia en el evento son estudiantes universitarios y presentan sus diferentes emprendimientos al público. EL EVENTO, se realizará en los plazos y demás condiciones que se especifican en el presente contrato y de acuerdo a la **NORMATIVA GENERAL DE EVENTOS Y ESPECTACULOS** que regulan la realización de los eventos en los espacios de Parque Cerro Verde, en las fechas y horarios referidos en el presente documento y que otorga a **EL CLIENTE** el derecho de usar y gozar del área anteriormente identificada.-----

En el caso de que se contrate parte de las instalaciones de Parque Cerro Verde, **PAPRIKA** se reserva la facultad de contratar las áreas de la **INSTALACIÓN** no comprometidas, para celebrar otros eventos de forma simultánea. Las zonas y

espacios de acceso y uso común de la **INSTALACIÓN** deberán permanecer en todo momento libre y expedito, quedando expresamente excluidas de contratación las zonas ocupadas por **EL CLIENTE** que operan en dichas instalaciones.-----

**SEGUNDA: PRECIO.**

Las partes convienen de mutuo acuerdo que la cesión del uso del espacio antes mencionado será a título gratuito por lo que no habrá cobro alguno por el uso.-

**TERCERA: PERMISOS, PLAZOS E IMPORTES.**

Le corresponde a **EL CLIENTE**, tramitar la permisología y el pago por concepto de impuesto a la Alcaldía del Municipio El Hatillo, generado por la actividad comercial que desarrolle durante el evento. **PAPRIKA**, por su parte, solicitará su permiso y pagará los impuestos que le correspondan como sede del Evento.-

**CUARTA: MONTAJE Y DESMONTAJE**

El montaje del evento se realizará desde el **VIERNES 19**, desde las 8:00 am en adelante, y el evento, se llevará a cabo desde el **SABADO veinte (20)** de Abril a partir de las 10:00 am hasta las 09:00 pm. El desmontaje del evento comenzará el sábado veinte (20) de Abril al terminar el evento, y terminará el domingo (21) de Abril con horario tope de las 08:00 de la mañana.

**QUINTA: DURACIÓN.**

El presente contrato tendrá una duración de Tres (3) días: desde el día que se inicia el montaje, viernes 19 de Abril de 2024 hasta el domingo 21 de Abril de 2024. En este período de tiempo se encuentran incluidos los días necesarios tanto para el montaje como para el desmontaje del **EVENTO**.-----

EL **EVENTO** al público se realizará el día 20 de Abril de 2024.-----

**SEXTA: DAÑOS Y PERJUICIOS.**

**EL CLIENTE** será responsable por los daños, perjuicios o lesión que pueda ser ocasionado a su persona, invitados o presentes en el **EVENTO**, así como al mobiliario utilizado para el servicio, cuando estos se produzcan por causa imputable a los asistentes y/o invitados al **EVENTO**. Teniendo en cuenta lo anterior, cualquier uso indebido por parte de **EL CLIENTE** o de su personal, o cualquier perturbación a los demás participantes, clientes, instalaciones, o personal, serán causa suficiente para dar por terminado el presente contrato sin que exista ningún tipo de obligación de pago, reembolso o indemnización por parte de **PAPRIKA**.-----

**Parágrafo Primero:** **EL CLIENTE** o su representante supervisarán la ejecución del **EVENTO**, y será su responsabilidad el resultado de las acciones u omisiones del personal a su cargo. **PAPRIKA** no asumirá responsabilidad alguna por los medios, métodos, técnicas, procedimientos, omisiones o sus consecuencias en el desempeño de las labores de los contratados.-----



**SEPTIMA: RESGUARDO.**

En caso de que el evento finalice antes del horario establecido **EL CLIENTE** deberá asignar o delegar una persona para el resguardo del mobiliario hasta la hora fijada para el retiro de misma. En caso contrario será responsable por daños pérdida o extravíos de los mismos.-----

**OCTAVA: INSTALACIÓN y ENERGÍA ELÉCTRICA**

**EL CLIENTE** se compromete a seguir las pautas indicadas por la GERENCIA DE MERCADEO, para el uso, transporte, lugar de ubicación de los expositores e instalación y manejo de los equipos necesarios, así como también para la ubicación de los mismos en un lugar seguro. Los servicios se instalarán por cuenta y riesgo del cliente. No está permitido hacer uso de los locales comerciales ni áreas que no estén debidamente autorizados por la Gerencia de Mercadeo del Centro Comercial.-----

**Parágrafo Primero:** Es obligatorio para **EL CLIENTE** tener los implementos necesarios para su instalación en el área: para conectarse a la corriente eléctrica del centro comercial: Mínimo 50 mts de cable 10TW, 1 cajetín 4x4 y 1 toma corriente doble, o los que considere necesario utilizar, de acuerdo a los equipos electrónicos. Además de bombillos, sócate, y demás accesorios eléctricos para la operación del evento, ya que el centro comercial no suministra dicho material. Cada expositor debe traer Sillas, mesas, así como sus pipotes de basura, con sus respectivas bolsas de basura. Asimismo, deberá proveer al menos con cinco (5) días de anticipación las especificaciones técnicas generales de su actividad tales como especificaciones eléctricas donde se describa el voltaje, fases, amperajes, kvas. Se informa a **EL CLIENTE**, que deberá estar provisto de una Planta Eléctrica para evitar inconvenientes en el desarrollo del evento. Así mismo esta deberá proveer la corriente para el evento de forma principal y el centro comercial servirá como alternativa si llegará a presentarse problema con las plantas antes mencionadas.-----

**NOVENA: PUBLICIDAD: EL CLIENTE** acepta que en la publicaciones a través de las redes sociales (X, Instagram, Facebook, TikTok) al mencionarse el centro comercial como sede del evento se debe etiquetar la cuenta oficial **@PARQUECERROVERDE** y así garantizar que el público asistente pueda acceder a la información del centro comercial de forma adecuada y por medios oficiales, entendiéndose esta acción como parte de la cooperación producto de la relación contractual aquí descrita.-----

**DÉCIMA: CASO FORTUITO O FUERZA MAYOR.**

En caso de apagones, lluvias o cualquier otro tipo de suceso, ajeno a nuestra causa que interrumpa el servicio, **PAPRIKA MARKETING** estará exento de toda responsabilidad.-----

#### **DÉCIMA PRIMERA: SUSPENSIÓN**

En caso de suspensión del evento SIN PREVIO AVISO, y por causas no imputables a **PAPRIKA**, el valor de lo abonado quedará como indemnización a la misma, por concepto de gastos administrativos y logística. Si la suspensión fue causada por motivos de fuerza mayor, por motivos de pandemia, y otras medidas que pueda dictar el Ejecutivo, u otras causas no imputables al **CLIENTE**, el evento se realizará en una fecha posterior.-----

#### **DÉCIMA SEGUNDA: CANCELACIONES**

Si el evento es cancelado por motivos inherentes al **CLIENTE**, no habrá devolución de abonos o conceptos pagados a **PAPRIKA** con anterioridad, los mismos quedarán como saldo a favor del **CLIENTE** para la realización del evento en una fecha futura. Esta condición previamente citada se cumplirá siempre que la cancelación del evento se realice en un periodo superior a un (1) mes para la fecha pautada de la realización. En caso contrario si efectúan con un lapso menor al indicado no habrá devoluciones ni quedará a favor del **CLIENTE** entendiendo que se tomará como compensación por el perjuicio que ocasiona una cancelación con tan poca antelación.-----

#### **DÉCIMA TERCERA: SUPERVISIÓN.**

**EL CLIENTE**, deberá estar PRESENTE, delegar a una persona previamente identificada o hacer los trámites necesarios con el departamento de SEGURIDAD de PARQUE CERRO VERDE correspondiente para el INGRESO y RETIRO de mueblaje y equipos a TIEMPO OPORTUNO. -----

#### **DÉCIMA CUARTA: DEL USO DE LAS INSTALACIONES.**

**EI CLIENTE** debe proveer facilidades de instalación de los equipos y avisar de haber escaleras, obstáculos o si el lugar queda retirado de la zona de carga.---

La ruta de acceso a los proveedores y expositores del evento, deberá hacerse por la zona de carga de PARQUE CERRO VERDE, y en caso de que la actividad se desarrolle en los niveles Galería o Feria se debe usar el ascensor de carga. No está permitido el uso de las escaleras mecánicas o ascensores del servicio al público, para el traslado de ningún tipo de material. En caso de ser así se hará el ajuste pertinente del transporte e instalación, por lo que el cliente queda comprometido a cancelar este monto posteriormente.-----

Para el traslado de materiales se deben usar los métodos de transporte adecuados. Usar carretillas y transpaletas en buen estado, con ruedas semisólidas o blandas y evitar así el deterioro del piso de nuestras instalaciones. No está permitido arrastrar ningún tipo de material. Igualmente dependiendo del espacio arrendado y según la ejecución del evento deberá cubrir el piso con material adecuado que sirva de protección al mismo.-----

**DÉCIMA QUINTA GARANTIA:**

**EL CLIENTE** acepta que una vez finalizado el evento se realice por parte de nuestro equipo de operaciones la revisión del área objeto de este arrendamiento, dicho informe constará de una inspección apoyada con registro fotográfico, toma de videos y demás medios necesarios para garantizar, que no ha existido daños o que por el contrario han existido y se debe realizar un pago correspondiente a la reparación que deba realizarse.-----

**DÉCIMA SEXTA:**

**PAPRIKA** se compromete a dar un trato justo y respetuoso al personal del **CLIENTE**. Cualquier inconveniente o queja debe ser comunicarlo en la brevedad posible a la Gerencia de Mercadeo, llamando a nuestros números para solventar la situación a la brevedad posible.-----

**DÉCIMA SEPTIMA: IDENTIFICACIONES**

**EL CLIENTE** se compromete a identificar debidamente a sus proveedores y expositores para entrar en las instalaciones de PARQUE CERRO VERDE, a estar correctamente vestidos, estando prohibido el uso de gorra, franelillas y shorts que no sean de uso corporativo.-----

**DÉCIMA OCTAVA: ORDENANZAS MUNICIPALES.**

**EL CLIENTE** declara conocer la normativa general que rige la realización de eventos en los espacios de Parque Cerro Verde, ASIMISMO, DEBERÁ DAR CUMPLIMIENTO a La Ordenanza Sobre Espectáculos Públicos y Ruido del Municipio El Hatillo y la Ordenanza de Convivencia Ciudadana del Municipio El Hatillo. Teniendo de manera oportuna la permisología correspondiente para el evento al cual hacer referencia el objeto de este contrato.-----

**DÉCIMA NOVENA. TERMINACIÓN.**

El presente contrato terminará por acuerdo entre las partes y unilateralmente por el incumplimiento de las obligaciones derivadas del contrato.-----

**VIGESIMA: INDEPENDENCIA.**

**EL CLIENTE** y sus sub contratados actuarán por su cuenta, con autonomía y sin que exista relación laboral, ni subordinación con **PAPRIKA**. Sus derechos se limitarán a la naturaleza del contrato.-----

Se hacen dos (2) ejemplares a un mismo tenor y un solo efecto.

En Caracas a los tres (3) días del mes de Abril de 2024.

Por: **PAPRIKA MARKETING, C.A.**

**EL CLIENTE**



**NATALIA CHACÍN RODRÍGUEZ**



**ERIC IVAN DASSY DIAZ**