



Facultad de Ciencias de la Comunicación e Información

República Bolivariana De Venezuela

Universidad Monteávila

Escuela De Comunicación Social

**PLANIFICACIÓN Y PRODUCCIÓN DE PRESENTACIONES *PECHAKUCHA*  
“PERIOKUCHA 2019” EN LA UNIVERSIDAD MONTEÁVILA**

**Autores:**

Dávila, Daniel Armando

Guía, Alejandro Miguel

Robles, Moisés David

**Tutor:**

Blanco, Francisco.

Caracas, 22 de marzo de 2019

## Tabla de Contenidos

1. Resumen.....	1
2. Presentación del proyecto.....	1
3. Estrategia.....	3
4. Propuesta.....	5
4.1. Manual de Producción.....	5
4.2. Cronograma de las etapas de realización del evento.....	7
4.3. Pre-evento.....	8
4.3.1. Definir público meta.....	8
4.3.2. Definir día, fecha y lugar del evento.....	9
4.3.3. Organizar comités de trabajo.....	9
4.3.4. Participantes.....	10
4.3.4.1. Modelo de carta de presentación para participantes.....	10
4.3.4.2. Modelo de carta de agradecimiento para participantes.....	10
4.3.4.3. Base de datos de participantes.....	10
4.3.4.4. Currículos de participantes.....	11
4.3.4.5. Justificación de cada participación en el evento.....	11
4.3.5. Patrocinios y proveedores.....	13
4.3.6. Logística y planificación.....	13
4.3.7. Programa del evento.....	14
4.3.8. Identidad gráfica.....	15
4.3.9. Presupuesto.....	16
4.3.10. Comunicación y promoción.....	17
4.3.11. Adversidades.....	17
4.4. Evento.....	18
4.5. Post-evento.....	20
5. Conclusiones.....	21
6. Recomendaciones.....	22
7. Referencias.....	22
8. Anexos.....	23

## **1. Resumen**

El *PerioKucha 2019* fue un evento universitario que buscó inspirar a los jóvenes estudiantes de la Universidad Monteávila a adentrarse en la rama de la comunicación que, bajo nuestra perspectiva, ha perdido relevancia con el pasar de los años en el pensum de nuestra casa de estudios.

El modelo de presentación elegido para este evento fue el modelo japonés *PechaKucha*, el cual consta de 20 imágenes, donde cada una es presentada durante 20 segundos mientras que el ponente utiliza dichas imágenes para crear el hilo conductor de su ponencia. Este formato de presentaciones requiere que los ponentes desarrollen una narrativa que combine su relato con las imágenes, lo cual mantiene interesada a la audiencia por su formato dinámico y fresco, manteniendo el interés en todo momento del mensaje que se desea transmitir. Al poseer este dinamismo tan característico, los hace ir directamente al punto que quieren llegar con su mensaje, no dando oportunidad a divagaciones que distraen y aburren al oyente.

El propósito que alcanzamos fue logrado al exponer la vida de los ponentes como ejemplo. He ahí el origen de nuestro eslogan: “la historia detrás de los que cuentan historias”, ya que de esa manera humanizamos el rol del periodista, exponiendo esos casos de superación y haciendo ver a los estudiantes que con valores y profesionalismo se puede alcanzar el éxito.

## **2. Presentación del proyecto**

Se realizó un evento que contó con la participación de periodistas de distintas áreas que narraron una historia de valores y superación adecuada con el objetivo del proyecto.

El evento consistió en distintas ponencias estilo *PechaKucha* (formato de presentación creado en Tokio, Japón, en el 2003 por Astrid Klein y Mark Dytham) donde cada ponente realizó una presentación sencilla e informal apoyándose en veinte (20) diapositivas. En cada presentación, durante los primeros diez (10)

slides el ponente relató su vida personal y sus inicios en el estudio de la comunicación social, además del porqué detrás de su elección de carrera. En las otras diez (10), el ponente habló de su carrera, sus logros personales y experiencias en el mundo del periodismo.

El objetivo de las historias que contaron los periodistas fue el de contar a los estudiantes de la Universidad Monteávila por qué ejercen el periodismo, para inspirarlos a adentrarse a dicha rama de la comunicación social y de transmitir los valores que acompañan al periodismo, los cuales hicieron alcanzar el éxito a estos profesionales. Otro objetivo era comunicar que estos individuos excepcionales son más que un “talento” que se ve en los medios, y que cualquiera con el esfuerzo y constancia necesarios puede hacer lo mismo.

El periodismo es una de las carreras más importantes dentro de la sociedad, ya que el proceso de recopilación, elaboración y difusión de la información a través de los medios de comunicación debe ser perfeccionada por todos aquellos que laboran en ella, ya que esta información posteriormente será utilizada por los ciudadanos para poder formar un criterio ante la realidad que viven. Los valores, la credibilidad y la ética son fundamentales para el buen ejercicio de este rol tan importante.

*PerioKucha 2019* fue un espacio en el que alentamos a los jóvenes estudiantes de comunicación social de la UMA a defender el derecho de expresión en Venezuela, invitándolos a inclinarse por esta área que últimamente se ha visto tan golpeada en la cotidianidad del país, además de enfrentarse a la prioritización de otras carreras por encima del periodismo en el pénsum de nuestra casa de estudios, restándole relevancia a nuestro oficio a pesar de su rol fundamental en la sociedad. El periodismo tiene una gran responsabilidad con la sociedad, y es fundamental que las próximas generaciones de periodistas tengan la conciencia de comprender el rol indispensable que deben cumplir dentro de esta para poder construir una mejor base de profesionales impregnados con los valores que nos ha dado la carrera, y que la Universidad Monteávila ha inculcado en nosotros durante años de estudio.

Consideramos que los ponentes que participaron cumplen con una serie de valores y méritos que van de la mano con estos principios unaísta que reflejamos, principios que han logrado inspirar a sus estudiantes a perseguir esta rama de la comunicación de la manera más ética, teniendo a estas grandes personalidades como referencia.

### **3. Estrategia**

Con el objetivo de realizar como Proyecto Final de Carrera "*PerioKucha 2019*", surgió la necesidad de generar un plan de acción estructurado para su consolidación. A continuación la estrategia y metodología detallada:

- Decidimos Investigar sobre otros eventos bajo el modelo de presentación *PechaKucha* que se hayan realizado en la ciudad de Caracas, con el fin de aprender sobre ellos para sacar lo mejor de los mismos. Además concluimos que para un evento como este necesitaríamos de ponentes con ciertos valores que fueran acordes con el objetivo de nuestro proyecto.
- Debido a nuestra cercanía con uno de nuestros ponentes (Tinedo Guía), que a su vez sirvió de inspiración y de modelo para la selección de los otros ponentes, decidimos orientarnos con él para conseguir los invitados más adecuados al perfil que estábamos buscando.
- Definimos el cronograma previo a nuestro evento; estableciendo objetivos claros, a corto, mediano y largo plazo. Se estableció que los tiempos debían ser respetados con la finalidad de preservar la fluidez que requería realizar un evento de esta índole. Además de reunirnos como equipo semanalmente para hacer seguimiento de las tareas y toma de decisiones.
- Nos dividimos las responsabilidades dentro del proyecto (área de finanzas, área de comunicación e identidad, área de participantes, logística y protocolo) valiéndonos de las habilidades de cada uno de nosotros en ciertas áreas para realizar un mejor proyecto.
- Nos reunimos con la coordinadora de UMA TV para la cobertura del evento, ya que consideramos que al involucrar más espacios de nuestra universidad, el mensaje podía ser más contundente.

- Nos mantuvimos constantemente en contacto con nuestro tutor para mantenerlo al tanto de todos los detalles. Procedimos a reunirnos cada 15 días y cuando fuera necesario.
- Iniciamos la búsqueda de contactos de periodistas (número de teléfono y correo) para plantearles nuestro proyecto y contar con su participación.
- Recibimos las imágenes para la ponencia de cada uno de los periodistas confirmados para posteriormente realizar la presentación PowerPoint con las imágenes recibidas para facilitarles la presentación.
- Realizamos el diseño de afiches y material para RRSS. Con el objetivo de publicitar el evento en el perfil del Centro de Estudiantes de la Universidad Monteávila (CEUMA) y captar la atención de los estudiantes.
- Contactamos al personal capacitado de la UMA para la realización de pruebas de sonido, *videobeam* y disposición de área para la cámara de UMA TV.

En el inicio del año 2019 se presentaron varias situaciones con los ponentes. Debido a que el clima político en el país se encontraba en convulsión, muchos de ellos se vieron forzados a cancelar su participación debido a que ya no disponían del tiempo suficiente para preparar su presentación después de toda la carga laboral en los medios en los que trabajaban. Esto nos obligó a retomar la búsqueda de más periodistas que tuvieran más libres sus cronogramas.

El área de Finanzas se encargó de buscar los presupuestos para garantizar la comodidad de los ponentes el día del evento.

El área de Identidad y Comunicaciones gestionó el envío de todas las indicaciones del evento a los ponentes, a su vez de recibirlas y procesarlas para su montaje en la presentación *PowerPoint* que sería proyectada el día del evento. Además, diseñó todas las piezas gráficas utilizadas (*flyer*, *post* para *IG stories*, distinciones de los invitados en sus puestos reservados). Valentina Pizzolante, estudiante de 5to año de comunicación social y diseño gráfico, fue contactada para la realización del logo del evento, además de fungir como asesora en todas las piezas gráficas realizadas por el área.

El área de Participantes, Logística y Protocolo se encargó del contacto constante con todos los periodistas para conseguir su confirmación oficial y aclarar cualquier duda con respecto al evento. Se encargó además de convocar y organizar a los voluntarios que prestaron sus servicios en el protocolo del evento.

#### 4. Propuesta

##### 4.1. Manual de Producción

El manual de Producción de Evento de *PerioKucha 2019* se planteó de la siguiente manera, estableciendo las 3 fases de preproducción, producción y postproducción:

Fase	Actividades
<b>Preproducción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de lista preliminar de ponentes.</li> <li>• Reunión con Tinedo Guía.</li> <li>• Depuración de lista preliminar de ponentes.</li> <li>• Búsqueda de información de contacto.</li> <li>• Reservación del auditorio principal.</li> <li>• Contacto con los periodistas para concretar disponibilidad y participación.</li> <li>• Seguimiento constante de los ponentes para la obtención de las imágenes.</li> <li>• Contacto con trabajadores de la universidad responsables de la proyección y sonido del auditorio principal.</li> <li>• Contacto con operadores de UMA TV para grabación del evento.</li> <li>• Contacto con trabajadores de la universidad para la reservación de puestos en el estacionamiento interno de la universidad.</li> <li>• Contacto con dueños de locales de la universidad</li> </ul>

	<p>para la cotización y adquisición de refrigerios.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Reunión con diseñadora gráfica para asesoramiento.</li> <li>• Realización de piezas gráficas del evento.</li> <li>• Convocatoria de cuerpo protocolar.</li> <li>• Impresión de documentos (identificadores, itinerario, <i>curriculums</i>)</li> </ul>
<b>Producción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Montaje final del <i>videobeam</i> y el sonido.</li> <li>• Montaje de tercera pantalla para el orador.</li> <li>• Búsqueda de refrigerios.</li> <li>• Habilitación de La Pérgola.</li> <li>• Monitoreo de llegada de los ponentes.</li> <li>• Inicio de refrigerio para los ponentes.</li> <li>• Inicio del evento.</li> <li>• Palabras iniciales de Rubén Rodríguez Gil.</li> <li>• Presentación de Pedro García Otero.</li> <li>• Presentación de Felipe González Roa.</li> <li>• Presentación de Erika Díaz Ammazalorso.</li> <li>• Presentación de Tinedo Guía.</li> <li>• Presentación de Pedro Pablo Aguilar.</li> <li>• Presentación de Francis Peña.</li> <li>• Presentación de Guillermo Arcay.</li> <li>• Presentación de Noris Argotte.</li> <li>• Presentación de Jorge Roig Graterol.</li> <li>• Presentación de Eduardo Rodríguez Giolitti.</li> <li>• Ronda de preguntas.</li> <li>• Discurso final de parte de los organizadores.</li> <li>• Cierre del evento.</li> <li>• Desmontaje.</li> </ul>
<b>Postproducción</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Edición de material fotográfico.</li> </ul>



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Realización de encuesta para los estudiantes.</li> </ul>
--	---

#### 4.2. Cronograma de las etapas de realización del evento

Mes	Organización y realización del evento
<b>Septiembre 2018</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Semana 1:</b> Investigación de los ponentes que consideramos más aptos para participar en el evento.</li> <li>• Reunión con Tinedo Guía.</li> <li>• Reservación del auditorio principal de la Universidad Monteávila</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desde la semana 2 a la 4:</b> Inicio de contacto con periodistas para concretar disponibilidad para la fecha estipulada para la realización del evento.</li> </ul>
<b>Octubre 2018</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Desde la semana 1 a la 3:</b> Contacto con periodistas para concretar disponibilidad para la fecha estipulada para la realización del evento.</li> </ul>
<b>Noviembre 2018</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Semana 2:</b> Inicio de la elaboración de la conceptualización gráfica de los artes.</li> <li>• <b>Semana 3:</b> visita al auditorio principal para evaluar dimensiones, pruebas de sonido y del <i>videobeam</i>.</li> <li>• Reunión con profesora María Eugenia Arias para la facilitación de contactos.</li> </ul>

<p><b>Diciembre 2018</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● <b>Semana 1:</b> Definición de los detalles logísticos para el día del evento.</li> <li>● Primera reunión con la diseñadora para asesoría de concepto gráfico.</li> </ul>
<p><b>Enero 2019</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Reactivación del proceso de llamado de nuevos periodistas debido a situación país.</li> <li>● Reunión con coordinadora de UMA TV, Sofía Ramirez.</li> <li>● Finalización de piezas gráficas.</li> <li>● Búsqueda de presupuestos para los refrigerios.</li> </ul>
<p><b>Febrero 2019</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● Finalización de la presentación <i>PowerPoint</i> de las ponencias.</li> <li>● Difusión de las piezas gráficas a través de las redes sociales del Centro de Estudiantes de la UMA (CEUMA)</li> <li>● Reunión con voluntarios de logística para asignación de labores.</li> <li>● 13 febrero: Realización del evento.</li> <li>● Tercera semana: recibimiento y edición de paquete fotográfico del evento.</li> <li>● Cuarta semana: envío de la encuesta a estudiantes asistentes.</li> </ul>

### 4.3. Pre-evento

#### 4.3.1. Definir público meta

Jóvenes de 18 a 24 años, estudiantes de comunicación social de la Universidad Monteávila con interés en la rama del periodismo.

### **4.3.2. Definir día, fecha y lugar del evento**

*PerioKucha 2019* se realizó el día miércoles 13 de febrero del año 2019. Auditorio Principal de la Universidad Monteávila.

### **4.3.3. Organizar comités de trabajo**

Durante la fase de *pre-evento* se dividieron las funciones de la siguiente manera:

- **Área de Finanzas:**
  - Responsable: Daniel Dávila.
  - Solicitar, evaluar y seleccionar los presupuestos más adecuados para la compra de los refrigerios.
- **Área de Participantes, Logística y Protocolo:**
  - Responsable: Alejandro Guía.
  - Contactar vía telefónica a los periodistas para explicar detalladamente en qué consistía el evento.
  - Convocar al cuerpo de protocolo.
- **Área de Identidad y Comunicación:**
  - Responsable: Moisés Robles.
  - Gestionar todas las comunicaciones con los ponentes y trabajadores de la universidad a través del correo oficial del evento.
  - Realización de las piezas gráficas para la promoción del evento.
  - Elaborar la presentación *PowerPoint* que contenía las veinte imágenes de los diez ponentes.

Durante la fase de *evento* se dividieron las funciones de la siguiente manera:

- **Área de Ingreso:**
  - Responsable: Daniel Dávila.
  - Recibir a los estudiantes asistentes.
- **Área de Atención al invitado:**
  - Responsable: Alejandro Guía.

- Recibir a los ponentes en el estacionamiento.
- Atender cualquier necesidad que tuvieran los periodistas previo al evento.
- Atender y supervisar el área de La Pérgola.

#### **4.3.4. Participantes**

##### **4.3.4.1. Modelo de carta de presentación para participantes**

El correo que se envió a los ponentes era el siguiente (Ver anexo A).

##### **4.3.4.2. Modelo de carta de agradecimiento para participantes**

El correo que se le enviaba a los ponentes era el siguiente (Ver anexo B)

##### **4.3.4.3. Base de datos de participantes**

###### **4.3.4.3.1. Posibles**

Tinedo Guía	Nabol Zambrano
Willy McKey	Pedro García Otero
María Isabel Parraga	Rubén Rodríguez Gil
Felipe González Roa	Gladys Rodríguez
Alberto Camardiel	Erika Díaz Ammazalorso
María Alexandra Bastidas	Valentina Quintero
Luis Carlos Díaz	Francis Peña
Luis Olavarrieta	Eduardo Rodríguez Giolitti
Noris Argotte	Vladimir Villegas
Guillermo Arcay	Lisseth Boon
Caterina Valentino	Alonso Moleiro
Shirly Varnagy	Rocío Higuera
Nelson Bocaranda (hijo)	Dereck Blanco
Humberto Turinese	Jorge Roig Graterol
Sergio Monsalve	Pedro Pablo Aguilar
Enrique Lazo	

#### 4.3.4.3.2. Finales

- Rubén Rodríguez Gil
- Pedro García Otero
- Felipe González Roa
- Erika Díaz Ammazalorso
- Tinedo Guía
- Pedro Pablo Aguilar
- Francis Peña
- Guillermo Arcay
- Noris Argotte
- Jorge Roig Graterol
- Eduardo Rodríguez Giolitti

#### 4.3.4.4. Currículos de participantes

Los currículos de los ponentes se pueden ver en el anexo C.

#### 4.3.4.5. Justificación de cada participación en el evento

- **Rubén Rodríguez Gil:** fue elegido como moderador del evento gracias a su carisma y cercanía con los estudiantes, además de ser una figura importante en la universidad. Representa los valores y el profesionalismo de nuestra casa de estudios, los cuales quisimos reflejar en nuestro evento.
- **Pedro García Otero:** tomando en cuenta que es profesor de la universidad, ha logrado numerosos hitos en su carrera como periodista al entrevistar a figuras importantes del mundo, dando a conocer el talento que poseemos dentro de la UMA.
- **Felipe González Roa:** además de ser el Director de la Facultad de Ciencias de la Comunicación e Información de la Universidad Monteávila,

ser profesor de la cátedra de Opinión Pública y estar ligado en sus inicios como profesional en el periodismo, consideramos que sus valores y profesionalismo van de la mano con la esencia del evento.

- **Erika Díaz Ammazalorso:** al ser una joven profesional en el periodismo, y ser una figura importante en el auge del periodismo digital siendo reconocida en uno de los medios más importantes del país y ser estudiante de posgrado de la UMA en Periodismo Digital, era un perfil necesario de exponer a los alumnos como una joven teniendo éxito en el periodismo venezolano actual.
- **Tinedo Guía:** al ser un estandarte del periodismo venezolano y presidente del Colegio Nacional de Periodistas, es la prueba viviente de los valores y profesionalismo reflejados en su amplia trayectoria.
- **Pedro Pablo Aguilar:** consideramos que su perfil era importante ya que rompía con el perfil de periodista al que estamos acostumbrados ya que al ejercer una labor tan importante dentro de una de las organizaciones más grande del mundo, era importante mostrar su trayectoria.
- **Francis Peña:** el perfil de una persona contemporánea con los estudiantes, recién graduada de la Universidad Católica Andrés Bello y que cuenta con un premio internacional por dos artículos publicados en uno de los medios más respetados del país, era una oportunidad que no podíamos permitir no exponer frente al público.
- **Guillermo Arcay:** uno de los nombres referentes del periodismo deportivo, área fundamental de la cultura venezolana como lo es el deporte, siendo muy importante para dar una visión de este género dentro del periodismo.

- **Noris Argotte:** exponer al público que una exalumna de la Monteávila, que formó parte de la coordinación de Radio UMA se encuentra trabajando dentro de un medio internacional conocido a nivel global.
- **Jorge Roig Graterol:** periodista egresado de la UMA que a lo largo de su carrera profesional ha conseguido increíbles hitos en el mundo del periodismo de cultura, entrevistando a figuras importantísimas del mundo, era una manera de ver que el éxito es alcanzable con el enfoque adecuado.
- **Eduardo Rodríguez Giolitti:** una eminencia del periodismo venezolano gracias a sus valores, ética y profesionalismo dentro de su trayectoria profesional.

#### **4.3.5. Patrocinios y proveedores**

Al ser un evento netamente académico, cuya meta fue la de inspirar a estudiantes de comunicación a sumergirse en la rama del periodismo, consideramos que no era necesario contar con patrocinadores ya que nos valimos de contactos y de personas que entendieran el propósito de nuestro proyecto para lograr un evento estudiantil en el cual los participantes (ponentes) asistieron voluntariamente con la consecución del mismo, siendo innecesario cualquier tipo de acuerdo comercial.

Contamos como proveedores de todos los equipos de sonido, proyección y espacio (auditorio principal) a la Universidad Monteávila. Los refrigerios que adquirimos para el recibimiento de los ponentes previo al evento fueron adquiridos en Oasis, local de comida ubicado dentro de la propia universidad.

#### **4.3.6. Logística y planificación**

- **Refrigerio:** se adquirió una bandeja de empanadas, una bandeja de tequeños, 2 jarras de jugo y un termo de café dispuestos en el área de La Pérgola, ubicada al lado del Auditorio Principal para recibir lo más cómodo

posible a los invitados. Además se adquirieron aguas para el hidratamiento de los ponentes en el transcurso del evento.

- **Obsequios:** se les fue obsequiado un ejemplar de “Una visión de la Universidad” del Dr. Enrique Pérez Olivares.
- **Protocolo:** se contó con un equipo integrado por 5 personas (Felix Allueva, María Clara Bravo, Amanda Chirinos, Valentina Pizzolante y Ana Federica Loynaz) distribuidas equitativamente en las necesidades del transcurso del evento. Además de contar con equipo de protocolo, se contó con María Gabriela Angarita, estudiante de 3º año de comunicación social de la universidad y fotógrafa, para hacer captura de las ponencias y vivencias dentro del evento.
- **Decoración:** no se contó con una decoración específica el día del evento debido a la sencillez del mismo.
- **Equipos audiovisuales:** se contó con el *videobeam*, micrófono y tablero de sonido del auditorio principal de la Universidad.
- **Certificados:** no se hizo entrega de certificados ni de participación ni de asistencia.
- **Entradas:** no se realizó una distribución de entradas para el evento ya que mantuvimos el concepto de entrada libre para todo aquel interesado en asistir.

#### **4.3.7. Programa del evento**

Se realizó un itinerario para llevar el control de los tiempos y el orden para cada presentación (Ver anexo D)



#### 4.3.8. Identidad gráfica

Cuando el área de identidad y comunicación se reuniera con la diseñadora Valentina Pizzolante, se le entrego un *brief* detallado para que pudiese comprender la esencia del proyecto y poder realizar una imagen en base a ello. (Ver anexo K)

La primera decisión que se tomó fue que el logo debía poseer dos tipografías, debido a que una mostraría la seriedad y elegancia del periodismo pero por otro lado debía poseer un estilo dinámico pero sutil. Por consiguiente se eligieron las tipografías *Lemon Milk* y *Gloss and Bloom* por las siguientes razones:

- ***Lemon Milk***: esta tipografía fue utilizada para “Perio” ya que al ser una tipografía sans serif con características serias pero modernas, fue ideal para representar el componente del periodismo. Se mantuvo esta tipografía con sus variantes para la escritura de la información dentro de los artes.
- ***Gloss and Bloom***: esta tipografía fue utilizada exclusivamente para “Kucha”, debido a que se asemejaba mucho a la tipografía que se ha utilizado en otras partes del mundo. Denota dinamismo y genera el balance entre firme y versátil que posee la esencia de este evento. Se utilizó única y exclusivamente para ese fragmento del nombre.

A la hora de elegir los colores, tomando en cuenta los estudios de la psicología del color, se tomaron los colores gris, vinotinto y blanco por las siguientes razones que los conectaban con la esencia del evento:

- **Vinotinto**: siendo parte de las tonalidades del rojo, la cualidad de actividad y dinamismo tienen conexión directa con el modelo de presentación. Las características propias del vinotinto como opulencia, poder y tradición se conectan con la gran riqueza de conocimientos que los estudiantes recibirían, el impacto que implicó hacer un espacio para el periodismo en momentos como los que pasa actualmente la sociedad venezolana y además

de sentar las bases de hacer nuevos proyectos con el mismo formato con otras temáticas.

- **Gris:** además de representar el poder intelectual, es un color conservador muy asociado con la seriedad. Además de hacer referencia al color del papel periódico, elemento primordial y muy importante en la historia del periodismo.
- **Blanco:** al igual que el gris, es un color que representa el poder intelectual y la elegancia, donde se recomienda su uso para espacios donde se busca explotar la creatividad. Un elemento clave de este color es la pureza, el cual lo conectamos con los valores de los participantes.

Otro elemento gráfico que se decidió incluir en los artes fue el de una imagen de un público viendo hacia al frente, con el propósito de transmitir a cualquier que viera el material, ya tuviera entendido que el evento se trata de una serie de ponencias.

Por último, la presencia de cuatro triángulos (3 de color vinotinto, y uno color gris) que contenían a su vez las letras F, M, A y D fueron colocados para identificar a los integrantes de este proyecto junto con su tutor, todos orientados hacia la derecha que en la psicología de las figuras geométricas significan el crecimiento lineal y a su vez exponencial que queríamos dejar en la formación de todos los asistentes.

Ver anexo E para ver el manual de identidad gráfica de *PerioKucha 2019*.

Ver anexo J para ver artes elaborados.

#### **4.3.9. Presupuesto**

Los presupuestos que se manejaron para la realización del evento fueron para la adquisición del refrigerio para los ponentes previo al evento (en el negocio Oasis de la Universidad Monteávila) y las aguas para su hidratación para ellos

durante el desarrollo del mismo (en el negocio Date Aquí de la Universidad Monteávila).

Ver anexo F para ver los presupuestos

#### **4.3.10. Comunicación y promoción**

Para la difusión del evento y garantizar la asistencia de los alumnos de la Universidad Monteávila, se contactó a Fabiana Ordoñez, representante estudiantil de los estudiantes de la FCCI del CEUMA (2018-2019) para la subida de dos artes, uno a través del feed, y otro a través de las historias, ambos en la plataforma del centro de estudiantes en *Instagram*.

A su vez, se contactó a varios profesores de la Universidad Monteávila para transmitir la información del evento a sus alumnos y garantizar la asistencia de los mismos.

Gracias a estas decisiones logramos una gran asistencia por parte de la comunidad estudiantil, llenando completamente el auditorio principal.

Ver anexo G para ver post de *Instagram* del *flyer* en el perfil del CEUMA.

#### **4.3.11. Adversidades**

En el mes de enero la situación político social en Venezuela cambió luego de la juramentación de Nicolás Maduro para un nuevo período presidencial. A su vez Juan Guaidó, recién electo presidente de la Asamblea Nacional, asumió la figura de presidente encargado de la República, al declararse un vacío de poder en el Órgano Ejecutivo por la ilegitimidad de las elecciones presidenciales de mayo de 2018 y según dicta el art. 233 de la Constitución.

Esta situación generó un clima convulso y de incertidumbre en la sociedad. Esta demandó una gran carga laboral para todos los periodistas en el país, causando la cancelación de la participación de varios ponentes ya confirmados previamente.

A pesar de dicha situación, vimos más importante aún la realización de este evento ya que en el país se vieron varios casos donde no se le permitía ejercer correctamente la labor a periodistas nacionales e internacionales.

Dada esta circunstancia se debió contactar a nuevos participantes que si pudieran figurar en el evento.

#### **4.4. Evento**

Llegado el día del evento se crearon nuevas áreas para cubrir las necesidades del día, donde el área de ingreso se encargó de recibir y dar la bienvenida a todos los asistentes al evento. El área de atención del invitado destinó su atención al monitoreo de la llegada de todos los ponentes, su recibimiento a la universidad y respuesta a cualquier duda que surgiera previo al inicio del evento. El área de proyección y sonido se encargó de coordinar con las personas que se encargan de manejar los equipos del auditorio para la proyección de las imágenes y audio, permaneciendo atento todo el evento a que la presentación no se estancara y que no hubiera fallas con el sonido.

Los jefes de las tres áreas llegaron a las 7 de la mañana a la sede principal de la Universidad Monteávila, dirigiéndose al auditorio principal de la misma para afinar detalles para el evento.

Se coordinó con trabajadores de la universidad para la apertura del lugar, encendido del *videobeam* y el sonido. Además de coordinar el equipo necesario para contar con tres pantallas, una proyectada en el escenario, otra en un monitor para que los ponentes estuvieran al tanto de que imagen se estaría proyectando detrás de ellos y una última a la vista del área de proyección y sonido para llevar control de la presentación.

Se pegaron las reservaciones en los asientos tanto para los invitados como para los jurados del PFC. Se hizo la remoción de dos asientos al fondo del auditorio para la ubicación de la cámara de UMA TV para la grabación del evento.

El cuerpo de protocolo llegó al auditorio a las 8 de la mañana donde se les dio instrucciones de sus funciones dentro del evento. Dos permanecerían en la entrada con el área de ingreso para la acomodación de estudiantes dentro del auditorio, a su vez otros dos se pusieron a la orden del área de atención al invitado, supervisando la zona de La Pérgola atendiendo cualquier necesidad que necesitaran los ponentes y una persona fue asignada para acompañar al área de proyección y sonido para asistir ante cualquier eventualidad.

Los ponentes empezaron a llegar a las 8:00 am donde fueron recibidos por el área de atención al invitado y el equipo de protocolo dispuesto. Poco a poco fueron llegando a La Pérgola donde consumieron el refrigerio.

El evento tomo inició aproximadamente a las 9:15 am debido a que se tomó la decisión de esperar a que llegaran todos los ponentes previstos a llegar temprano. Se arrancó el evento a la espera de la llegada de Noris Argotte y Eduardo Rodríguez Giolitti quienes habían avisado que no llegarían a la hora.

Se dio inicio con palabras introductorias por parte del profesor Rubén Rodríguez Gil, quien introdujo a cada periodista con el currículum de cada uno junto con un breve comentario. Contó con un documento preparado con el orden en el que iba a pasar cada ponente, y la información curricular del mismo.

Cada ponente pasó al frente del auditorio utilizando a totalidad su tiempo estipulado de 6 minutos con 40 segundos, tomando unos 2 minutos aproximadamente para concluir con un mensaje al estudiantado. De acuerdo al itinerario, se les dio 10 minutos en total para poder tener un tiempo de extensión en el caso de que un ponente se extendiera. En caso contrario, ese tiempo era aprovechado también por el profesor Rodríguez Gil para hacer su moderación.

Una vez que todos los ponentes realizaron su presentación se abrió un espacio breve donde el estudiantado podía realizar preguntar y finalizar con una última pregunta realizada por el moderador a los ponentes.

El evento finalizó con un discurso escrito por el área de comunicaciones e identidad previamente para poder dejar un mensaje de reflexión e inspiración a todos los estudiantes asistentes.

#### **4.5. Post-evento**

Una vez finalizado el evento. Se le envió un mensaje de agradecimiento a cada uno de los invitados por su participación y su tiempo para organizar sus ponencias.

Se contactó a la fotógrafa para el envío de las imágenes al área de comunicaciones e identidad.

Fueron editadas las imágenes para mejorar la colorización y agregar una mosca en la esquina de todas las imágenes recibidas. (Ver anexo H)

Se envió una encuesta a los estudiantes asistentes a través de sus profesores para conocer la opinión y la receptividad de los mismos. Se recibieron 17 respuestas donde recopilamos la siguiente información: (Ver anexo I)

- Con respecto a su satisfacción con el evento, el 64,7% de los estudiantes la consideraron muy alto, el 29,4% alto y el 5,9% medio.
- Con respecto a si este evento resultó útil para su formación universitaria, el 41,2% consideraron de muy alta su utilidad, el 23,5% altamente útil, el 29,4% medianamente útil y el 5,9% muy poco útil.
- El 100% de los encuestados afirmaron que les gustaría ver más eventos bajo el modelo de presentación *PechaKucha* en el futuro.
- Entre los temas que los encuestados sugirieron para la realización de próximas ediciones 17,6% coincidieron en querer ver este evento enfocándose en el tema de la publicidad. Mientras que el resto propuso distintos temas como casos de superación, emprendimiento, economía, fotografía, periodismo de moda, cultura, músicos, economía naranja, igualdad de género, deporte, redes sociales, responsabilidad social.

- El 88,2% afirmó sentirse más interesado en la rama del periodismo mientras que el 11,8% negó verse más atraído por él.

Cabe destacar que sabemos que se pudieron recibir más respuestas para contar con cifras más contundentes para lograr conocer mejor la opinión del público, pero la encuesta coincidió con el gran apagón nacional que afectó a muchos Estados del país, incluyendo la ciudad capital de la cual pertenecen la totalidad de los encuestados. Por esta razón, no se obtuvo el número de respuestas deseadas ya que la crisis eléctrica fue un factor determinante.

## **5. Conclusiones**

Tras realizar este proyecto concluimos lo siguiente:

Eventos que consisten en ponencias tienen un mayor éxito si el formato que se ejecuta es dinámico, ya que además de captar la atención de los estudiantes, permite que el mensaje llegue claramente. Debido a lo breve de las presentaciones bajo este modelo obliga al orador a ser precisos con lo que van a decir, ir al grano y no perder a la audiencia por culpa de divagaciones que pueda realizar.

*PerioKucha 2019* fue un gran éxito en el ámbito académico y en producción como evento. En primera instancia, consideramos que fue una gran oportunidad para los estudiantes descubrir este método de presentaciones, además de nutrirse de los conocimientos, experiencias y trayectorias de cada uno de los periodistas, recalcando la importancia del periodismo dentro de la sociedad. En segunda instancia, los objetivos trazados en nuestra preparación fueron alcanzados a pesar de la coyuntura político social que exigía a nuestros ponentes, y poder ejecutar el evento sin ningún percance.

Con la encuesta que realizamos a los asistentes, concluimos que la mayoría de los encuestados salieron del evento muy satisfechos con la calidad del mismo, fue de gran utilidad para su formación como futuros licenciados de comunicación social, desean ver más ponencias bajo este formato, se interesaron mucho más

por esta rama tan importante dentro de la sociedad y se propusieron una gran gama futuras temáticas con este formato.

## 6. Recomendaciones

A pesar de haber contado con un auditorio lleno, consideramos que se pudo haber realizado una mejor difusión del evento a través de las redes sociales del CEUMA, y contar con más de un arte gráfico que el del flyer y el arte para las historias.

Aunque nuestra intención fue realizar el evento dentro de las instalaciones de la universidad para mantener un ambiente íntimo y familiar, pero reconocemos que se pudiera realizar este evento en un espacio con mayor aforo ya que se comprobó que la audiencia está interesada en asistir a próximos eventos con este formato de presentación.

Se debió realizar una mejor postproducción difundiendo a través de distintos medios de comunicación una nota de prensa que expusieran los acontecimientos de ese día.

## 7. Referencias

Bello, C., Marturet, A., Terrero, A. & Soto, K. (2016) **Planificación y producción de micro-conferencia “Neuronas por la Paz” en la Universidad Monteávila** (Tesis de pregrado). Universidad Monteávila, Caracas.

Briceño A., Fajardo L. & Ortiz I. (2014) **Diseño de un evento para crear conciencia sobre el ejercicio periodístico actual y la libertad de expresión en Venezuela** (Tesis de pregrado) Universidad Monteávila, Caracas.

PechaKucha (2015) PechaKucha 20 x 20. Consultado el 18 de noviembre del 2018 <https://www.pechakucha.com/cities/caracas>

Red *LinkedIn*. (2015), Perfil Tinedo Guía. Consultado el 14 de diciembre del 2018. Disponible en línea en: <https://www.linkedin.com/in/tinedo-guia-b91b0b74/>



Red *LinkedIn*. (2015), Perfil Noris Argotte. Consultado el 14 de diciembre del 2018. Disponible en línea en: <https://www.linkedin.com/in/noris-argotte-soto-80995559/>

Red *LinkedIn*. (2015), Perfil Pedro García Otero. Consultado el 14 de diciembre del 2018. Disponible en línea en: <https://www.linkedin.com/in/pedro-garc%C3%ADa-otero-05418697/>

Red *LinkedIn*. (2015), Perfil Jorge Roig Graterol. Consultado el 14 de diciembre del 2018. Disponible en línea en: <https://www.linkedin.com/in/jorge-roig-graterol-79150b2a/?originalSubdomain=ve>

Red *LinkedIn*. (2015), Perfil Francis Peña. Consultado el 14 de diciembre del 2018. Disponible en línea en: <https://www.linkedin.com/in/francis-pe%C3%B1a-7a7902115/>

Red *LinkedIn*. (2015), Perfil Felipe González Roa. Consultado el 14 de diciembre del 2018. Disponible en línea en: <https://www.linkedin.com/in/felipe-gonz%C3%A1lez-roa-583a52151/?originalSubdomain=ve>

Red *LinkedIn*. (2015), Perfil Erika Diaz Ammazalorso. Consultado el 14 de diciembre del 2018. Disponible en línea en: <https://www.linkedin.com/in/erika-diaz-ammazzalorso-13018414b/?originalSubdomain=ve>

## **8. Anexos**

### - Anexo A:

*Buenos días XXX, somos estudiantes de 5to año de comunicación social de la universidad Monteávila y actualmente estamos realizando un proyecto final de carrera el cual consiste en un evento llamado “PerioKucha: La historia detrás de los periodistas” el cual consiste en unas presentaciones bajo el formato PechaKucha en las cuales se expongan los rasgos profesionales y humanos de cada uno de los ponentes. Se tiene pautado la*

*realización del mismo el 13 de febrero del año 2019 en el Auditorio Principal de la Universidad Monteávila.*

*Debido a su trayectoria periodística y los valores mostrados en el ejercicio de su profesión, usted ha sido seleccionado como uno de los ponentes que formaran parte de este evento, el cual es sin fines de lucro y netamente académico, que trae consigo la finalidad de presentar el lado humano del periodista e incentivar el ejercicio de la profesión en Venezuela a pesar de las dificultades que presenta el contexto país.*

*Si usted se ve interesado en formar parte de este evento, nos gustaría concretar una reunión para darle más detalles sobre el formato de presentación PechaKucha.*

*Sin más nada que agregar, nos despedimos Daniel Dávila, Alejandro Guía y Moisés Robles.*

- Anexo B:

*XXXX queremos agradecerte de parte de todo el equipo del PerioKucha 2019 por tu asistencia, gracias por ayudarnos a hacer un evento tan especial en el que más de un estudiante seguro salió con la convicción de que escogió la profesión que era, también queremos decirte que el evento fue grabado por las cámaras de televisión de la universidad y que cuando tengamos el material te lo haremos llegar. Gracias por todo.*

- Anexo C:

- **Tinedo Guía:** Presidente del colegio Nacional de Periodistas (CNP) ha trabajado en: Radio Miranda, radio Aeropuerto, radio Tiempo (solo noticias) fundador locutor de Radio Capital, locutor de cabina de cvtv canal ocho, radio tropical (La nuevecita) radio ideal, radio Caracas radio (Caracas 750), Capital fm, Operación contacto y Seguimos en Contacto también en VTV,

Éxitos 99.9 fm, Onda La Super Estación, Unión Radio Noticias y ancla de El Observador, RCTV.

- **Pedro Pablo Aguilar:** Baccalaureum en Teología Pontificia Universidad Javeriana, Bogotá. (2005). Licenciado en Filosofía: Universidad Católica Santa Rosa, Caracas (2006). Licenciado en Teología: Universidad Católica Santa Rosa, Caracas. (2005). Diplomado en Pastoral de Medios de Comunicación Social, CEBITEPAL, Bogotá (2008). Licenciado en Comunicación Social, especialidad Comunicación Institucional en la Pontificia Università della Santa Croce, Roma, Italia (2013). Locutor. Universidad Central de Venezuela.

Director del Departamento de Comunicación de la Conferencia Episcopal Venezolana desde el 2014. Preparador de Media Training para la Arquidiócesis de Panamá para la Jornada Mundial de la Juventud 2019.

- Profesor de Redacción I y III en la Universidad Católica Santa Rosa 2014-2016. Profesor de Periodismo de Investigación en la Universidad Católica Santa Rosa 2014-2016. Profesor de Periodismo de Opinión Universidad Católica Santa Rosa 2014-2016.
- Productor y Conductor del programa “Iglesia Venezuela” por Radio María Venezuela. 2014-2016. Jefe de Prensa de la Diócesis de Valle de la Pascua (abril 2006- agosto 2010). Conductor y productor programa de TV “Buenas Nuevas” canal regional “Altagracia televisión” (septiembre 2006- julio 2010). Sala de Prensa Vaticana (abril 2011- abril 2013). Comentarista CNN es español Beatificación de Juan Pablo II (Mayo 2011). Productor para TV Azteca renuncia del Papa Benedicto XVI febrero 2013. Comentarista para Telemundo Cónclave de la elección del Papa Francisco junto a José Díaz Balzart (marzo 2013). Asesor Comunicacional Encuentro Nacional de Jóvenes ENAJÓ 2018. Asesor de estrategias de comunicación programa “Centinela” de la Pastoral Juvenil de Venezuela 2017. Asesor de Comunicación de Crisis de la Conferencia Episcopal de

República Dominicana. Miembro del equipo de asesoría en el nuevo plan de estrategia comunicacional de la Revista Palabra (2010).

- **Guillermo Arcay:** Empezó a hacer radio desde los 9 años, en Lago 91.5 FM, Valencia. Programa con su padre llamado el Show de los Guillermo Arcay. A los 12 hacía en esa misma radio, otro programa que se llamaba Adultos del Mañana. Animador de Trotamundos desde 2006, hasta 2012. Conductor del programa Jonroneando, en la Notta 91.1 FM y DATV, Valencia. Graduado de Lic. Comunicación Social en la Universidad Arturo Michelena, Mención Audiovisual. Ingresó a Meridiano TV en 2011, como productor-ancla del programa Se Habla Deporte, tenía una sección que se llamaba Palco VIP. Conductor del programa Fuera de Base, transmitido por MTV. Cobertura de exaltación al Salón de la Fama de los Indios de Omar Vizquel. Cobertura Spring Training 2008, y juego de estrellas 2008 en USA. Cobertura Serie Mundial Astros Vs Dodgers. Conductor del programa LatinworldSports, transmitido por MTV y El Venezolano TV.
- **Jorge Roig Graterol:** Comunicador social egresado de la Universidad Monteávila (2007). Trabajó como productor en el noticiero de E! Entertainment Television y redactor web, redactor en el periódico El Nacional, locutor de cine en "Lo que sea, dónde sea) en La Mega. Productor y actual host de "CdeCine" en Globovisión.
- **Félice Gonzalez Roa:** Comunicador social egresado de la Universidad Católica Andrés Bello. Especialista en Opinión Pública y Comunicación Política de la Universidad Simón Bolívar, tiene 17 años en el ejercicio de periodismo, actividad que lo ha llevado a trabajar en periódicos como El Universal, Notitarde de Carabobo y El Tiempo de Puerto La Cruz, destacando en la cobertura de la información judicial, sucesos y derechos

humanos. Profesor universitario, actualmente se desempeña como director de la Escuela de Comunicación Social de la Universidad Monteávila.

- **Pedro García Otero:** Comunicador social graduado de la Universidad Católica Andrés Bello, graduado del Programa Avanzado de Gerencia (PAG) del Instituto de Estudios Superiores de Administración (IESA). Ha hecho su carrera en las áreas de Negocios, Economía, Ciudad y Sucesos en los periódicos Diario de Caracas y El Universal. Además es corresponsal de diversos medios extranjeros y ancla del programa Titulares de la Mañana en RCR 750AM.
- **Noris Argotte:** Comunicadora social egresada de la Universidad Monteávila (2010), con 10 años de experiencia como periodista. Trabajó en Noticias24 como periodista/reportera, productora en Globovisión, fue profesora y coordinador de radio de la UMA. Actualmente es *stringer* de Bloomberg en Venezuela.
- **Érika Díaz Ammazalorso:** Comunicadora social egresada de la Universidad Santa María con postgrado Periodismo Digital de la Universidad Monteávila. Trabajó en El Nacional Web como coordinadora de redes sociales (2015-2017) alcanzando el premio de Social Media Manager del año 2017. Trabajó como jefa de redes sociales en Caraota Digital (2018-2019). Profesora universitaria en la UMA y USM.
- **Francis Peña:** Enamorada de las letras desde su paso por la escuela de Comunicación Social de la Universidad Católica Andrés Bello (UCAB), egresada en 2019. Es periodista de El Estímulo Media y corresponsal de Venezuela en Radio América, Washington D.C. Parte del equipo ganador del premio Mejor Cobertura Noticiosa otorgado por la Sociedad

Interamericana de Prensa (SIP) por su trabajo cubriendo las protestas venezolanas de 2017. Le interesan las investigaciones, la crónica y los temas sociales.

- **Eduardo Rodríguez Giolitti:** Abogado egresado de la Universidad Santa María, profesión que ejerció entre los años 1990 y 1994. Para el 2000, se gradúa como Licenciado en Comunicación Social, Mención Periodismo de la Universidad Católica Andrés Bello. Incursiona en Venevisión en el año 1989, desempeñándose como locutor de Cabina. Tres meses después debuta como narrador de noticias en los sucesos de El Caracazo. Narrador del noticiero, Lo que Pasa en el Mundo, junto a Nelson Bocaranda y Marisela Toro. Para el 2013, ejerce como ancla de la emisión meridiana de Noticiero Venevisión. Asimismo, participa en el programa radial A Tiempo, transmitido por el Circuito Radial Unión Radio, de 7:30 a 10:00 am. Dicta conferencias relacionadas con liderazgo, gerencia y calidad de servicio.

- Anexo D:

<b>Orden de ponencias</b>	<b>Hora</b>	<b>Ponente</b>
<b>Intro</b>	9:00	Rubén Rodríguez Gil
1	9:05	Pedro García Otero
2	9:15	Felipe González Roa
3	9:25	Erika Díaz Ammazalorso
4	9:35	Tinedo Guía
5	9:45	Pedro Pablo Aguilar
6	9:55	Francis Peña
7	10:05	Guillermo Arcay
8	10:15	Noris Argotte
9	10:25	Jorge Roig
10	10:35	Eduardo Rodríguez Giolitti

<b>Cierre</b>	11:00	Alejandro Guía Daniel Dávila Moisés Robles
---------------	-------	--

- Anexo E:





## LOGOPRIMARIO

## LOGOSECUNDARIO



## ESPACIADO

## LOSCOLORES



PANTONE 19-4004 TPG  
CMYK C: 0% M: 0% Y: 0% K: 90%  
RGB R: 60 G: 60 B: 59  
HTML #3C3C3B



PANTONE 19-1555 TCX  
CMYK C: 44% M: 100% Y: 100% K: 27%  
RGB R: 125 G: 30 B: 25  
HTML #7D1E19



PANTONE P 75-1 U  
CMYK C: 0% M: 0% Y: 0% K: 0%  
RGB R: 255 G: 255 B: 255  
HTML #FFFFFF

# TIPOGRAFÍAS

LEMONMILK

**AA**  
LEMONMILK  
LIGHTREGULAR

AA BB CC DD EE FF GG HH II JJ KK LL MM  
NN OO PP QQ RR SS TT UU VV XX YY ZZ

**AA**  
LEMONMILK  
BOLD

AA BB CC DD EE FF GG HH II JJ KK LL  
MM NN OO PP QQ RR SS TT UU VV  
XX YY ZZ

# TIPOGRAFÍAS

*Gloss and Bloom*

*Aa*  
*Gloss and Bloom*  
*Regular*

*Aa Bb Cc Dd Ee Ff Gg Hh Ii Jj Kk*  
*Ll Mm Nn Oo Pp Qq Rr Ss Tt Uu Vv*  
*Xx Yy Zz*

- Anexo F presupuestos

**Oasis**  
SERVICIOS C.A.

**COMANDA DE SERVICIOS DE CAFETIN**

Nº 0844

FECHA: 13/02/2019  
HORA DE PEDIDO: 8:30 AM  
HORA DE ENTREGA: \_\_\_\_\_

SOLICITANTE:

APELLIDO Y NOMBRE	C.I.	CARGO	ADSCRIPCION	MOTIVO
DAVILA DAVID			Asistente Trabajo	Deben

DETALLE DEL SERVICIO

CANTIDAD	CODIGO	DESCRIPCION
24		Mini Expressos
24x2		LEBROUS
30		DONUTS
2		JARRAS De AGUA FRIAS
20		CAFE

120.000,00 Bs.S.

SERVICIO PRESTADO POR: \_\_\_\_\_ RECIBE CONFORME: \_\_\_\_\_ REGISTRADO EN FACTURA No. / FECHA

Documento Original Oasis Service, C.A. - 1era. Copia Unidad Solicitante - 2da. Copia Servicios Compartidos

WARNING:  
Low battery for RAM  
SENIAT  
J-402233531  
INVERSIONES 312733, C.A.  
AV. EL BUEN PASTOR, OTA  
UNIVERSIDAD MONTEAVILLA BOLEITA  
NORTE. CARACAS

20/03/2019 09:48  
P.V.00  
FACTURA: 00050329  
#FACD 0002 EMPLEA01

24.000x 853.45  
BEBIDAS Bs20,482.76

BI G{16.00%} Bs20,482.76  
IVA G{16.00%} Bs3,277.24

TOTAL Bs23,760.00  
CANT.ART 24  
EFECTIVO Bs23,760.00  
MH 22E2004307

- Anexo G:

**PK**  
**PERIOKucha**  
**2019**  
LA HISTORIA DETRÁS DE LOS  
QUE CUENTAN HISTORIAS

MIÉRCOLES 13  
FEBRERO  
9:00AM

UNIVERSIDAD MONTEÁVILA  
AUDITORIO PRINCIPAL  
ENTRADA LIBRE

**PERIODISTAS INVITADOS**  
PEDRO GARCÍA OTERO  
FÉLIX GONZÁLEZ  
ÉRIK ADÍAZ AMMAZZALORSO  
TINEDOGUÍA  
PEDRO PABLO AGUILAR  
FRANCIS PEÑA  
GUILLERMO ARCAY  
NORIS ARGOTTE  
JORGE ROIG  
EDUARDO RODRÍGUEZ GIOLITTI



ceumonteavila • Siguiendo

ceumonteavila ¡Umaista! 🇨🇺 Te invitamos este miércoles 13 de febrero a las 9 de la mañana, en el auditorio principal de la Universidad Monteávila, al PerioKucha 2019 que contará con la participación de importantes periodistas para conocer más de "la historia detrás de los que cuentan historias" 🗣️📄🗂️ ¡Te esperamos!



Les gusta a felixallueva y 73 personas más

12 DE FEBRERO

Añade un comentario...



- Anexo H















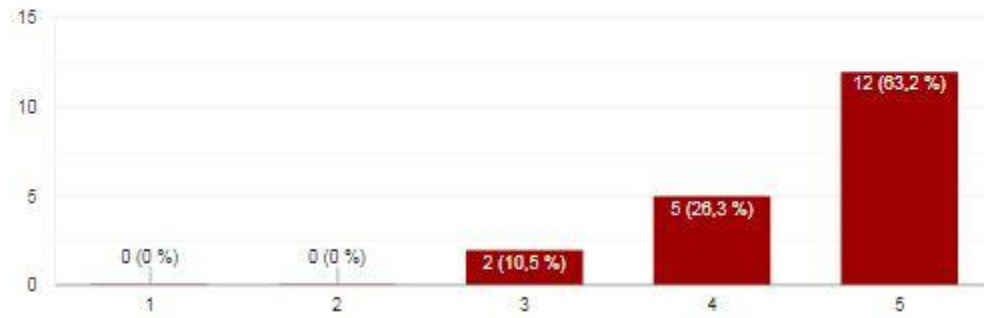




- Anexo I graficas encuesta

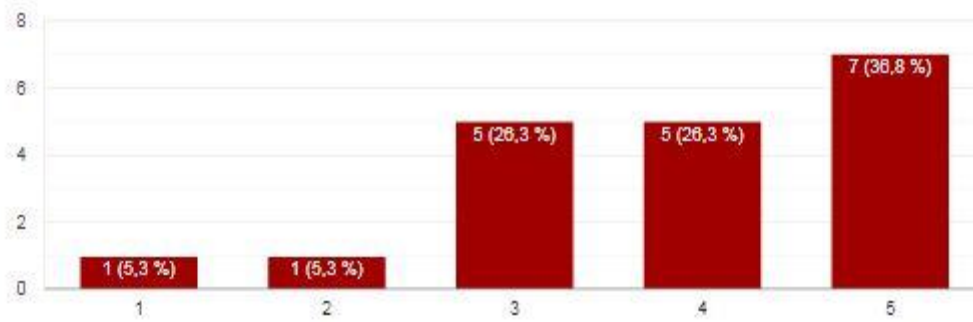
Indica tu nivel de satisfacción con el evento.

19 respuestas



¿Te ha resultado útil para tu formación universitaria?

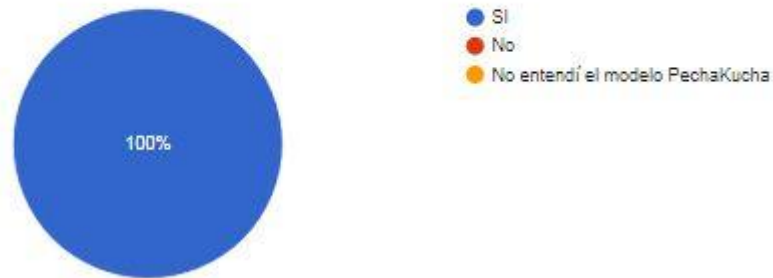
19 respuestas





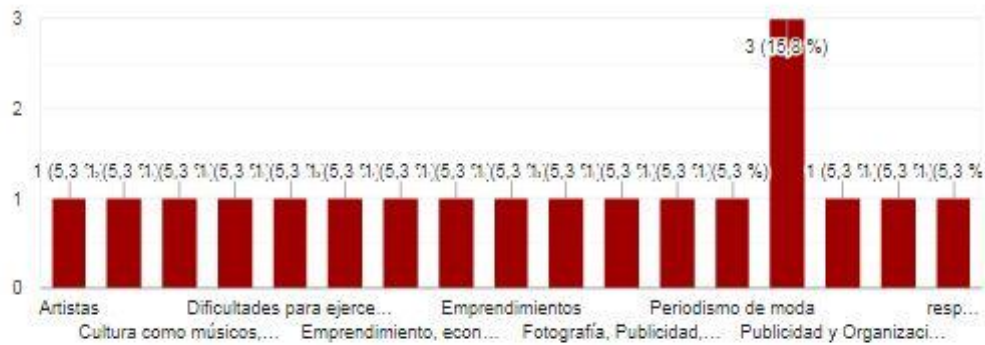
### ¿Te gustaría ver más eventos con el formato de presentación PechaKucha?

19 respuestas



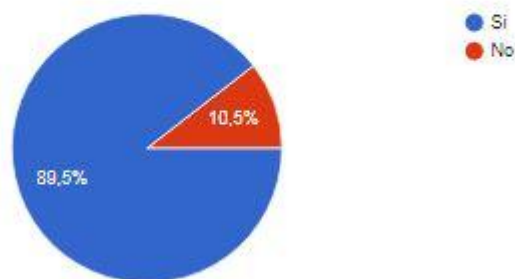
### ¿Qué otros temas te gustaría ver bajo este modelo?

19 respuestas



### Al final del evento ¿te interesaste más por el periodismo?

19 respuestas



- Anexo J:



Flyer para Instagram



Post para IG Stories

- Anexo K:

### 1) Información sobre el cliente:

*PerioKucha 2019* es un evento que reúne a varios periodistas de distintas ramas bajo el modelo de presentaciones *PechaKucha* para conocer la historia detrás de los que cuentan historias

Se realizara en la Universidad Monteávila

Evento de ponencias bajo el modelo de presentaciones *PechaKucha*.

### Valores o Filosofía de la Empresa

Existen eventos de presentaciones *PechaKucha*, pero este es el primero en realizarse con una temática única orientada al periodismo

## **2) Objetivo del proyecto:**

Dar a conocer la historia de periodistas importantes e influyentes de Venezuela a estudiantes de la Universidad Monteávila

Generar interés en los estudiantes de la UMA sobre incursionar en la rama del periodismo

Tener una imagen moderna y atractiva, capaz de llamar la atención del estudiantado.

## **3) Público objetivo (target o audiencia):**

Alumnos de la Universidad Monteávila, entre los 17 y 23 años de edad, residentes en la ciudad de Caracas, estudiantes de la UMA.

Estudiantes, no hay especificación en el estatus social ni el nivel económico.

Estar levemente interesados en conocer más en la carrera del periodismo.

El hecho de vivir en Venezuela, les da a entender los riesgos que implican ejercer la profesión

## **4) Para qué medio está pensado el proyecto:**

Los artes están destinados para medios digitales específicamente en las RRSS del CEUMA, Universidad Monteávila y afines.

## **Diseño del logotipo:**

Valores que deseamos que transmita: Juventud, Tradición y elegancia

Colores: Vinotinto, gris y blanco.

Nombre: *PerioKucha 2019* nace de la combinación entre Periodismo y *PechaKucha*